

CURRICULUM VITAE	
Informazioni Personali	
Cognome e Nome	SANTAGATI CARLO
Data di nascita	24/02/65
Qualifica	DIRIGENTE MEDICO CON INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Amministrazione	ASTT MELEGNANO MARTESANA
Incarico attuale	DIRIGENTE MEDICO DIVISIONE DI UROLOGIA
Numero telefonico Ufficio	02/98052276
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	Carlo.santagati@astt-melegnano.martesana.it

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	DIPLOMA DI MATURITA'- LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA 10/1990
Titolo di Studio	LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
Altri titoli di Studio e Professionali	DIPLOMA DI PROGRAMMATORE ELETTRONICO CONSEGUITO NEL 1984
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Incarico o l'Attività</u>	1987-1989 medico interno presso la divisione di medicina II del policlinico s. matteo di pavia – sempre nello stesso anno medico interno presso il servizio di ps del ps. Traumatologico e reparto di ortopedia e traumatologia . 1990 ammesso alla scuola di specialita' in urologia- inizio del percorso formativo presso l'urologia del policlinico s.matteo successivamente presso divisione di urologia Opsedale Predabissi diretta dal Prof campo . 1992 conseguimento di borsa di studio per i neo laureati in medicina e chirurgia pere gli approfondimenti degli studi oncologici conferito dalla FONDAZIONE LINA BELLI . 1992- 1994 ha frequentato il 109 corso AUC (allievi ufficiali di complemento) presso la scuola di Sanita' Militare di Firenze, con successivo incarico di dirigente del servizio sanitario militare come tenente medico presso il 2° reggimento bersaglieri governolo di Legnano.-Dopo il congedo nel dicembre 1993 conferimento di incarico presso il servizio di Uologia dell'ospedale predabissi in qualita' di Assistente medico. DI 1993 ad oggi il Dr.C.Santagati e' assunto in qualita' di dirigente medico presso il servizio di Urologia dell'Ospedale Predabissi .

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	INGLESE	DISCRETO	DISCRETO

Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Applicativi	
	Office	BUONE
	Data base	BUONE

	Navigazione Internet	BUONE
	Posta Elettronica	BUONE
	Altro (specificare)	

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</u>	Il sottoscritto ha dedicato in questi anni particolare attenzione ed approfondimento alle metodiche diagnostiche e strumentali in uso nel settore urologico (ecografia ed urodinamica) ed alcuni settori di importanza rilevante come l'oncologia urologia, l'andrologia raggiungendo ottima conoscenze nel settore . Ha svolto attività di organizzazione del day -Hospital chirurgico urologico- Si e' inoltre interessato a problematiche relative alla vescia iperattiva effettuando in prima persona interventi chirurgici per il posizionamento di neuromodulatore sacrale partecipando al gruppo di studio GINS banca dati registro pne . Responsabile dell'ambulatorio di Urodinamica per la diagnostica e la terapia delle disfunzioni del basso apparato urinario . Responsabile della codifica della scheda di dimissione ospedaliera. Incarico di alta specializzazione in ecografia urologica interventistica con particolare interesse al trattamento percutaneo della calcolosi renale . Svolge quotidianamente attività di reparto , sala operatoria , nonché regolare attività ambulatoriale . Ha inoltre partecipato a pubblicazione di articoli di interesse internistico negli anni del tirocinio, nonché di interesse urologico durante l'attività - partecipazione a numerosi congressi e corsi di aggiornamento del settore urologico e non , nonché di numerosi corsi tenuti presso l'azienda Ospedaliera di appartenenza. Tutta la documentazione inerente alle pubblicazioni e' presente nel fascicolo del sottoscritto .
--	---

*Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data ____9.5.2016_____

F.to _____