



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1149 DEL 06/12/2024

OGGETTO: NUOVA NOMINA DELLA DOTT.SSA ROBERTA BRAMBILLA QUALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (R.P.C.T.) DELL'ASST MELEGNANO E DELLA MARTESANA.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA ROBERTA LABANCA

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE F.F.
SC GESTIONE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data sopraindicata l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato attestando la legittimità, la regolarità tecnico amministrativa della stessa e che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore F.F.
SC GESTIONE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Angela Goggi



IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 30 Dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., recante norme per il riordino della disciplina in materia sanitaria;
- la Legge Regionale n. 33 del 30/12/2009 avente ad oggetto: "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- la D.G.R. n. X/4479 del 10/12/2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015 - costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana";
- la DGR n. XII/1511 del 13/12/2023 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatico";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 02/01/2024, con la quale è stato disposto l'insediamento del Direttore Generale dell'ASST Melegnano e della Martesana, Dott.ssa Roberta Labanca, nominata con D.G.R. n. XII/1633 del 21/12/2023, con decorrenza dal 01/01/2024;
- la deliberazione n. 1105 del 28/11/2024: "Presenza d'atto della D.G.R. n° XII/3412 del 18/11/2024 recante: "Aggiornamento del piano di organizzazione aziendale strategico (POAS) 2022- 2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e Martesana";

PREMESSO che il Direttore proponente attesta la legittimità e regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento e riferisce in merito ai presupposti a fondamento dell'adozione del presente provvedimento, come specificatamente di seguito argomentato;

VISTI:

- la Legge n. 190 del 06/11/2012 con la quale sono state approvate le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 con il quale sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs. n. 97 del 25/05/2016 che ha introdotto modifiche al suddetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1148 del 09/12/2019 con la quale, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 06/11/2012 n. 190, veniva attribuito all'Avv. Maria Concetta Morabito l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) dell'ASST, con decorrenza dal 01/12/2019;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 14/01/2022 ad oggetto: "Nomina dell'Avv. Alessandra Getti quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'ASST Melegnano e della Martesana";

PRECISATO CHE:

- agli organi di indirizzo delle amministrazioni, cui compete la nomina del R.P.C.T. in relazione alle caratteristiche strutturali dell'Ente e sulla base dell'autonomia organizzativa, è rimessa la valutazione in ordine alla scelta del dirigente, preferibilmente tra i dirigenti di ruolo in servizio;
- è preclusa l'assegnazione dell'incarico ai dirigenti che svolgono attività nei settori più esposti al rischio corruttivo, come l'ufficio contratti o quello preposto alla gestione del patrimonio;
- occorre considerare l'esistenza di situazioni di conflitto di interesse, quali quella in capo al dirigente responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nonché ai dirigenti che siano stati oggetto di provvedimenti giudiziali di condanna o disciplinari;



RAVVISATA la necessità, nell'ambito dell'attuazione del POAS vigente, di ridefinire le attività ed i compiti posti in capo ai Dirigenti dell'Azienda;

CONSIDERATO che la dott.ssa Roberta Brambilla, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato assegnata alla SC Affari Generali e Legali, risulta essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RITENUTO PERTANTO:

- di revocare l'incarico di R.P.C.T. dell'ASST Melegnano e della Martesana all' Avv. Alessandra Getti, Direttore SC Affari Generali e Legali, conferito con Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 14/01/2022;
- di attribuire contestualmente alla dott.ssa Roberta Brambilla l'incarico di R.P.C.T. dell'ASST Melegnano e della Martesana, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e sino a diverse determinazioni;

PRECISATO che i compiti e le relative responsabilità del R.P.C.T. sono quelle previste dalla normativa vigente in materia e dalle ulteriori disposizioni nel tempo vigenti;

PRECISATO ALTRESÌ che l'attività di che trattasi è remunerata all'interno della retribuzione di risultato;

VERIFICATA la legittimità del presente provvedimento e che lo stesso non comporta ulteriori oneri di spesa a carico del bilancio aziendale;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di revocare l'incarico di R.P.C.T. dell'ASST Melegnano e della Martesana all' Avv. Alessandra Getti, Direttore SC Affari Generali e Legali, conferito con Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 14/01/2022;
2. di nominare contestualmente, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, la dott.ssa Roberta Brambilla, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso la SC Affari Generali e Legali, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) della ASST Melegnano e della Martesana, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e sino ad ulteriori o diverse determinazioni;
3. di assegnare al suddetto Dirigente le funzioni, le attività e le responsabilità previste dalla normativa vigente nella materia oggetto della presente;



4. di demandare alla dott.ssa Roberta Brambilla eventuali obblighi comunicativi nei confronti dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione) e dell'A.R.A.C. (Autorità Regionale Anti Corruzione) in ordine all'avvenuta nomina, nonché l'aggiornamento delle informazioni dedicate al R.P.C.T. sul sito internet istituzionale nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente";
5. di stabilire che l'attività di che trattasi è remunerata all'interno della retribuzione di risultato;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri di spesa;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Roberta Labanca)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Valentina Elena Margherita Berni)

IL DIRETTORE
SANITARIO

(Dott.ssa Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE
SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

SC GESTIONE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE

Responsabile del procedimento amministrativo:

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario e Direttore Amministrativo



Pratica trattata da: Lorenzo Anelli

Allegati n.: 0