



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 361 DEL 23/04/2024

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PUBBLICA TUTELA (UPT) DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) MELEGNANO E DELLA MARTESANA.**

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE  
S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato attestando la legittimità e la regolarità tecnico amministrativa della stessa

Il Direttore  
S.C. Affari Generali e Legali  
Avv. Alessandra Getti

**IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 30.000,00 sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:

LEG-SAN Conto 300101000  
Conto 300101000 - 6.666,66 anno 2024 aut. 2024013407  
Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2025 aut. //  
Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2026 aut. //  
Conto 300101000 - 3.333,34 anno 2027 aut. //

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità  
Dott. Paolo Moneta

Vista la legittimità del presente atto.

Il Direttore  
S.C. Affari Generali e Legali  
Avv. Alessandra Getti



## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamati:

- il D.Lgs. n. 30 Dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., recante norme per il riordino della disciplina in materia sanitaria;
- la Legge Regionale n. 33 del 30/12/2009 avente ad oggetto: "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- la D.G.R. n. X/4479 del 10/12/2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015 - costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 955 del 20/10/2022 ad oggetto "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022 – 2024 dell'ASST Melegnano e della Martesana. Assetto Organizzativo afferente alla Direzione Generale e alla Direzione Amministrativa";
- la DGR n. XII/1511 del 13/12/2023 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatico";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 02/01/2024, con la quale è stato disposto l'insediamento del Direttore Generale dell'ASST Melegnano e della Martesana, Dott.ssa Roberta Labanca, nominata con D.G.R. n. XII/1633 del 21/12/2023, con decorrenza dal 01/01/2024;

### RICHIAMATE:

- la Legge Regionale n. 48 del 16/09/1998 ad oggetto "Norme per la salvaguardia dei 'diritti dell'utente del servizio sanitario nazionale e istituzione dell'Ufficio di Pubblica Tutela degli utenti dei servizi sanitari e socio-assistenziali";
- la Legge Regionale n.3 del 12/03/2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sanitario";
- la D.G.R. n. VIII/10884 del 23/12/2009 "Determinazioni in ordine alle linee guida relative all'organizzazione ed al funzionamento degli Uffici di Pubblica Tutela (UPT) delle aziende sanitarie";
- la Legge regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- la Legge Regionale n. 33 del 28/12/2022 "Disposizioni per l'attuazione della programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'art.9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) – Collegato 2023";
- la D.G.R. n. XII/1036 del 02/10/2023 Attuazione dell'art. 23 bis "Uffici di Pubblica Tutela" della legge regionale n. 33/2009.

**PREMESSO** che il Direttore proponente attesta la legittimità e regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento e riferisce in merito ai presupposti a fondamento dell'adozione dello stesso, come specificatamente di seguito argomentato;

**DATO ATTO** che, con riferimento all'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela (UPT), la L.R. 33 del 28/12/2022 ha modificato l'**art. 23-bis comma 4) della L.R. n. 33 del 30/12/2009**, statuendo che:

- la responsabilità dell'UPT è affidata dal direttore generale, su proposta del collegio dei sindaci dell'ATS competente, a persona qualificata, non dipendente dal servizio sanitario e sulla base di apposito avviso pubblico;
- l'incarico di responsabile dell'UPT, rinnovabile per non più di tre volte, ha una durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque;
- l'**indennità annua** lorda onnicomprensiva spettante non è superiore all'indennità prevista dall'articolo 18 bis, comma 3, lettera b), per il Presidente del Nucleo di valutazione della struttura sanitaria. Non è prevista la corresponsione di alcun rimborso spese;
- il direttore generale garantisce le condizioni per l'esercizio indipendente delle funzioni dell'UPT



anche assicurando la messa a disposizione di mezzi e personale adeguato allo svolgimento di tali funzioni, nonché il coordinamento con le attività degli uffici per le relazioni con il pubblico istituiti ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 giugno 2000, n. 150 (Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni);

- l'organizzazione e il funzionamento degli UPT, nonché i requisiti richiesti per la nomina del responsabile sono definiti con deliberazione della Giunta regionale;

**RILEVATO CHE**, in seguito alla modifica della normativa regionale, con DGR n. XII/1036 del 02/10/2023, sono state assunte le *“Determinazioni in ordine alla disciplina degli uffici di pubblica tutela delle strutture sanitarie pubbliche, delle fondazioni IRCCS di diritto pubblico e dell'AREU”*, le quali precisano che:

- in sede di prima applicazione delle determinazioni approvate con il provvedimento, la durata dell'incarico dei responsabili degli Uffici di Pubblica Tutela deve essere determinata in tre anni;
- al fine di agevolare l'accesso dell'utenza all'Ufficio, il responsabile dell'UPT deve garantire la propria presenza in Azienda almeno due volte al mese;
- lo stesso soggetto non può assumere l'incarico di Responsabile dell'UPT presso più di un Ente Sanitario;
- l'indennità conferita al Responsabile dell'UPT è determinata da parte dell'Ente sanitario di riferimento sulla base della complessità dell'Ente medesimo ed in coerenza con l'indennità stabilita per il Presidente del Nucleo di Valutazione;

**PREMESSO** che, con deliberazione del Direttore Generale dell'ASST n. 664 del 16/06/2022, l'Avv. Enrico Moscoloni veniva nominato Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela dell'ASST Melegnano e della Martesana, per il periodo 16/06/2022 – 15/06/2027;

**PRESO ATTO CHE**, alla luce della normativa richiamata ed in particolare a motivo dell'impossibilità per lo stesso soggetto di assumere l'incarico di Responsabile dell'UPT presso più di un Ente sanitario, l'Avv. Enrico Moscoloni, con nota del 20.11.2023, si dimetteva dall'incarico ricoperto presso l'ASST Melegnano e della Martesana, essendo lo stesso Responsabile UPT anche presso altro Ente;

**DATO ATTO CHE**, con deliberazione n. 1232 del 29/12/2023, si è proceduto all'indizione di avviso pubblico mediante manifestazione di interesse (con scadenza il 2/2/2024) per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela dell'ASST Melegnano e della Martesana, in sostituzione del precedente dimissionario, con riconoscimento di un'indennità annua lorda onnicomprensiva, pari alla somma di € 10.000,00, alla luce dei criteri indicati dalla normativa;

**ATTESO** che entro la scadenza del 2/02/2024 sono pervenute le seguenti candidature:

- Dottor Pietro Marino
- Avv. Giulia Crivellini
- Avv. Chiara Marica Novara

**DATO ATTO** che, in data 21/2/2024 con prot. n. 0005471, l'ASST Melegnano e della Martesana inviava al Collegio dei Sindaci di ATS Milano le candidature pervenute per l'avviso pubblico sopracitato per le valutazioni di competenza;

**PRESO ATTO** che, con nota prot. n. 62342 del 2/04/2024, l'ATS Milano trasmetteva alla Direzione Generale dell'ASST Melegnano e della Martesana l'estratto del verbale del Collegio dei Sindaci del 19 marzo 2024, contenente la proposta del nominativo dell'Avv. Giulia Crivellini per l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla nomina dell'Avv. Giulia Crivellini, quale Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela dell'ASST Melegnano e della Martesana dal 1.05.2024 al 30.04.2027 per



la durata complessiva di 3 anni;

**PRECISATO CHE**, come previsto dalla DGR XII/1036 del 02.10.2023, verrà demandata al Comitato di Coordinamento degli UPT la determinazione della durata degli incarichi successivi;

**DATO ATTO** che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 30.000,00, sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:

LEG-SAN Conto 300101000

Conto 300101000 - 6.666,66 anno 2024 aut. 2024013407

Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2025 aut. //

Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2026 aut. //

Conto 300101000 - 3.333,34 anno 2027 aut. //

**PRECISATO** che l'indennità verrà corrisposta alla fine di ciascun anno di incarico in modo proporzionale alla durata effettiva;

**ACQUISITA** la firma contabile del Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

**ACQUISITA** l'attestazione di legittimità della presente deliberazione da parte del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali tramite firma apposta alla stessa;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

## DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati e che si intendono qui integralmente richiamati:

1. nominare Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela l'Avv. Giulia Crivellini, per la durata di 3 anni, a decorrere dal 1.05.2024 sino al 30.04.2027;
2. di comunicare il presente provvedimento all'incaricato Responsabile dell'UPT Avv. Giulia Crivellini e al Collegio dei Sindaci presso l'ATS Milano Città Metropolitana;
3. di dare atto che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 30.000,00 sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:

LEG-SAN Conto 300101000

Conto 300101000 - 6.666,66 anno 2024 aut. 2024013407

Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2025 aut. //

Conto 300101000 - 10.000,00 anno 2026 aut. //

Conto 300101000 - 3.333,34 anno 2027 aut. //

4. di conferire mandato al Direttore proponente per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione di questo provvedimento;



5. di dare atto che ai sensi dell'art. 17 comma 4 L.R. n. 33/2009 e s.m.i. il presente provvedimento non è soggetto a controllo e che il medesimo è immediatamente esecutivo giusta art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i;
6. di disporre ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e smi la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente;

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Roberta Labanca)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Valentina Elena  
Margherita Berni)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Giuseppina  
Ardemagni)

IL DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria  
Saffo Pirola)

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Responsabile del procedimento amministrativo: Getti Alessandra

Pratica trattata da: Boccotti Manuela

Allegati n. 0