

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA PER LA DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI TITOLARI E SUPPLENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA' E LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (CUG) DELL'ASST MELEGNANO E MARTESANA.

L'ASST Melegnano e Martesana, ai sensi della Direttiva 2/19 del Ministero per la Pubblica Amministrazione, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 538 dell'11/04/2025 indice una manifestazione di interesse per la designazione dei componenti titolari e supplenti del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

La selezione è riservata al personale del Comparto e della Dirigenza a tempo indeterminato presso l'ASST Melegnano e Martesana.

REQUISITI DI ACCESSO

- Essere dipendenti a tempo indeterminato alla data di emissione del presente avviso;

Verranno presi in considerazione e costituiranno elementi preferenziali il possesso di:

- adeguate conoscenze nelle materie del C.U.G. e/o nell'ambito delle pari opportunità, mobbing, contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso formativo o professionale;
- adeguate attitudini relazionali e motivazionali;

Come previsto dalla Direttiva 2/19 al fine di assicurare che la scelta ricada effettivamente su soggetti in possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza, l'amministrazione procederà alla relativa designazione dei componenti ad esito dell'espletamento di una procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio nell'amministrazione.

Gli obiettivi assegnati al C.U.G. sono contenuti nella Direttiva 2/2019 e nelle Linee Guida del 04.03.2011 del Ministero per la Funzione Pubblica ed in particolare:

- Assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità, prevedendo e contrastando ogni forma di violenza fisica e psicologica, di molestia e di discriminazione diretta e indiretta;
- Ottimizzare la produttività del lavoro pubblico migliorando le singole prestazioni lavorative
- Accrescere la performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, rendendo efficiente ed efficace l'organizzazione anche attraverso l'adozione di misure che favoriscano il benessere organizzativo e promuovano le pari opportunità ed il contrasto delle discriminazioni.

Il C.U.G. ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle OO.SS. rappresentative, ai sensi degli artt.40 e 43 del D.lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando la presenza paritaria di entrambi i generi.

INCOMPATIBILITA'

Sono incompatibili gli incarichi di componente titolare o supplente del C.U.G. di parte datoriale con quello di Rappresentante Sindacale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

I dipendenti interessati dovranno presentare domanda di ammissione utilizzando il modello allegato.

Nella domanda datata e firmata a pena di esclusione dovrà essere indicato l'eventuale possesso di requisiti preferenziali ed il profilo professionale di appartenenza.

Alla domanda, che dovrà essere corredata di copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere allegato curriculum vitae, datato e firmato a pena di esclusione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande complete delle documentazione richiesta dovranno essere inviate in un unico file in formato PDF e inoltrate entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione della presente sul sito Aziendale – sezione Bandi di Concorso all'indirizzo: risorse.umane@asst-melegnano-martesana.it; indicando in oggetto: "COMITATO UNICO DI GARANZIA".

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La scelta verrà effettuata sulla base della valutazione del curriculum vitae dei candidati, che sarà effettuata dalla Direzione Strategica, coadiuvata dal Direttore F.F. SC Gestione e Sviluppo e Formazione delle Risorse Umane e dal Presidente del C.U.G..

L'eventuale ammissione o esclusione dei candidati è disposta con nota della SC Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane.

La definitiva composizione del C.U.G. è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

CONFERIMENTO E DURATA DELL'INCARICO

I componenti titolari e supplenti nominati restano in carica 4 anni e possono essere rinnovati.

L'incarico di componente del C.U.G. non prevede alcun compenso.

Lo svolgimento dell'attività è previsto durante il normale orario di lavoro.

DISPOSIZIONI FINALI

Nel caso in cui non pervenissero sufficienti domande a totale copertura dei posti disponibili la Direzione Strategica si riserva la possibilità di nominare i componenti necessari in ragione dell'esperienza e competenza professionale e del possesso dei requisiti previsti dall'art.21 della L.183/2010.

Data di pubblicazione: 15 aprile 2025

Data scadenza bando: 14 maggio 2025

F. to
Il Direttore F.F.
SC Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane
(Dott.ssa Angela Goggi)



Alla SC Gestione Sviluppo e
Formazione Risorse Umane

Trasmissione a mezzo e-mail:
risorse.umane@asst-melegnano-martesana.it

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA DESIGNAZIONE DEI
COMPONENTI TITOLARI E SUPPLENTI DEL COMITATO UNICO DI
GARANZIA (C.U.G.) DELL'ASST MELEGNANO E MARTESANA**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ dipendente a

tempo indeterminato dell'ASST Melegnano e della Martesana con qualifica di

_____ numero di matricola _____ telefono

_____ mail _____.

CHIEDE

- **di essere ammesso/a alla selezione per la costituzione del C.U.G..**

Data _____

Firma _____

Si autorizza al Trattamento dei Dati Personali ai sensi del D.L.196/2003 e dell'art.13 GDPR.

Allegati:

Curriculum Vitae aggiornato e documento di identità in corso di validità.

