



## AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE “FARMACIA TERRITORIALE”

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell’ASST Melegnano e della Martesana n. n. 1105 del 28/11/2024: “*Presca d’atto della D.G.R. n° XII/3412 del 18/11/2024 recante: “Aggiornamento del piano di organizzazione aziendale strategico (P.O.A.S.) 2022- 2024 dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e Martesana”*”, è indetto avviso di selezione interna per il conferimento dell’incarico dirigenziale di Responsabile della Struttura Semplice

### “FARMACIA TERRITORIALE”

affidente alla Struttura Complessa “FARMACIA”.

**Tipologia dell’incarico:** Incarico di cui all’art.22, comma 1, par. I) lettera c) del CCNL 23/01/2024 Area Sanità - triennio 2019 -2021.

**Durata dell’incarico:** 5 (cinque) anni, rinnovabile a seguito di valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico Aziendale.

### 1. Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione i dirigenti inquadrati nel profilo di Farmacista, specializzati in Farmacia ospedaliera o equipollente alle dipendenze dell’ASST Melegnano e della Martesana a tempo indeterminato, che abbiano maturato almeno 5 (cinque) anni di servizio e che abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico Aziendale.

### 2. Profilo soggettivo

Il candidato dovrà dimostrare di possedere competenze/ esperienze coerenti con l’effettivo svolgimento dell’incarico in oggetto e in particolare:

1. Capacità di analisi dell’appropriatezza prescrittiva per l’erogazione di farmaci maturata anche in ambito di dispensazione domiciliare con competenza in termini di rendicontazione di flussi;
2. Conoscenza consolidata di software gestionali per la codifica e la classificazione dei prodotti sanitari e per la rielaborazione e l’analisi dei dati farmaceutici;
3. Esperienza nei processi di miglioramento della qualità con elaborazione di procedure;
4. Esperienza nella gestione di codici in transito indispensabile per la gestione di vaccini e service;
5. Esperienza nell’ analisi dei fabbisogni al fine di supportare la predisposizione di atti di gara (adesioni ARIA, redazione capitolati e valutazioni, RDO etc);

Indispensabile competenza in:

- gestione farmaci;
- gestione stupefacenti;
- gestione dispositivi medici.



Inoltre si richiedono specifiche competenze relativamente a:

1. capacità di relazione con figure professionali (medici prescrittori, specialisti di riferimento, coordinatori e responsabili delle strutture territoriali) e con assistiti/caregivers;
2. competenza per la realizzazione degli obiettivi strategici aziendali condivisi all'interno della SC Farmacia;
3. capacità di coordinamento operativo del personale afferente alla Struttura Semplice secondo criteri di efficacia e appropriatezza condivisi all'interno della Struttura Complessa di afferimento.

### **3. Modalità e termine di presentazione delle domande**

Per l'ammissione all'avviso i candidati devono presentare domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Melegnano e della Martesana, redatta in carta semplice, come da accluso modello. La domanda, debitamente sottoscritta e datata, dovrà pervenire tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo **segreteria.personale@pec.aomelegnano.it**

**entro le ore 12:00 del 01/09/2025 (giorno di scadenza del bando)**

Il presente avviso è pubblicato dal giorno 18/08/2025.

Il termine ultimo di presentazione/invio della domanda, corredata da tutta la documentazione richiesta, è perentorio, a pena di esclusione.

Si precisa quanto segue:

- l'oggetto della PEC dovrà indicare chiaramente l'avviso al quale si chiede di partecipare;
- è ammessa la sottoscrizione della domanda con firma digitale del candidato (con certificato in corso di validità) oppure con firma autografa del candidato e scansione della documentazione;
- tutta la documentazione dovrà essere trasmessa in un unico invio ed allegata in un unico file in formato PDF che non potrà essere superiore a 50 MB. Non saranno presi in considerazione più invii contenenti ciascuno parte della documentazione, anche se pervenuti entro il termine di scadenza del bando;
- la validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella PEC personale; pertanto non saranno ritenute valide le domande pervenute da caselle di posta elettronica ordinaria o da caselle di posta elettronica certificata non personali;
- non verranno tenute in considerazione le domande indirizzate ad altre caselle di posta elettronica, anche se certificata, dell'ASST Melegnano e della Martesana.

L' ASST Melegnano e della Martesana declina ogni responsabilità nel caso di presentazione della domanda di ammissione incompleta o trasmessa con modalità non conformi al presente avviso.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;



- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, che dimostri il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ed i titoli posseduti o che si intendono far valere agli effetti della valutazione.

#### 4. Valutazione delle domande

La valutazione circa l'ammissibilità alla selezione sarà effettuata dalla Struttura Complessa Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane.

I candidati ammessi saranno valutati da una Commissione esaminatrice, appositamente costituita, che procederà alla comparazione dei curricula formativi e professionali e ad effettuare un colloquio individuale.

La Commissione esaminatrice sarà composta come di seguito indicato:

- Direttore Socio Sanitario aziendale (Presidente)
- Direttore del Dipartimento Funzionale interaziendale di Cure Primarie (Componente)
- Direttore di Struttura Complessa Farmacia (Componente)

Un amministrativo con funzioni di segretario.

#### 5. Convocazione dei candidati

I candidati ammessi alla selezione sono convocati

**il giorno 05/09/2025 alle ore 10:30**

presso la Direzione Generale, sita al 3° piano del P.O. di Vizzolo Predabissi.

I candidati **NON AMMESSI** alla selezione riceveranno comunicazione personale tramite PEC ed email aziendale.

L'incarico sarà conferito con atto deliberativo adottato dal Direttore Generale. Non si darà luogo a graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il bando a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano vantare pretese o diritti di sorta.

**Tutte le comunicazioni relative al presente avviso sono pubblicate sul sito internet aziendale ([www.asst-melegnano-martesana.it](http://www.asst-melegnano-martesana.it)) nella sezione "Bandi e Concorsi" ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Il trattamento dei dati personali sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., per le finalità connesse al presente bando.

ASST MELEGNANO E DELLA MARTESANA

F.TO IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Roberta Labanca



## SCHEMA TIPO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Di seguito viene riportato lo "schema-tipo" della domanda di ammissione e partecipazione all'avviso pubblico:

Al Direttore Generale  
dell'ASST Melegnano e della Martesana

segreteria.personale@pec.aomelegnano.it

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a.....

il..... e residente in .....

via .....n.....c.a.p.....

presa visione dell'avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della Struttura Semplice "Farmacia Territoriale", inoltra domanda di partecipazione all'avviso di cui sopra, accettando, senza riserve, tutte le prescrizioni e precisazioni indicate nel bando.

Chiede che eventuali comunicazioni personali relative al presente avviso (ad esclusione di quelle generali oggetto di pubblicazione sul sito internet aziendale) siano recapitate al seguente indirizzo:

PEC (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_

Documenti allegati:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale.

Dichiara, consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, come evidenziato nel curriculum formativo e professionale allegato e che le copie dei documenti allegati alla domanda di ammissione sono conformi agli originali.

I dati personali verranno trattati in forma automatizzata e manuale, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs.196/2003 e s.m.i., al fine dello svolgimento delle procedure connesse alla selezione in oggetto.

data.....

Firma.....