



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1039 del 24 NOV. 2022

**OGGETTO: Affidamento al dirigente del ruolo amministrativo Avv. Ugo Omar Bellavia della direzione pro – tempore della Struttura Complessa Gestione Acquisti.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE**

**24 NOV. 2022**

accertata competenza procedurale, sottopone in data \_\_\_\_\_ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Direttore  
S.C. Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane  
Dott. ssa Lorana Ferrari

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 3.000,00, sono rese disponibili sui competenti bilanci di esercizio come di seguito precisato:

Bilancio SAN  
conto C230012300 € 3.000,00 anno 2022 aut. n //

Il Direttore  
S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità  
Dott. Paolo Moneta

- Vista la legittimità del presente atto.

Il Direttore pro-tempore  
S.C. Affari Generali e Legali  
Avv. Alessandra Getti



1039

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. \_\_\_\_\_ del 24 NOV. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### **RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 30/12/1992 n. 502, ad oggetto "Riordino della disciplina in materia medica, a norma dell'articolo 1 della Legge 23/10/1992 n. 421" e s.m.i.";
- la Legge Regionale 11/08/2015 n. 23, ad oggetto "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della Legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";
- la D.G.R. n. X/4479 del 10/12/2015, ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015 - costituzione dell'Azienda Socio Medica Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana";
- la D.G.R. n. XI/4538 del 15/04/2021, ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla direzione dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO e dell'ASST di Melegnano e della Martesana – (di concerto con il Vicepresidente Moratti)";
- la DGR XI/5941 del 7/02/2022 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2022- quadro economico programmatorio";
- la DGR n. XI/6387 del 16/05/2022 ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022 – (Di concerto con gli assessori Caparini e Locatelli);
- la deliberazione del Direttore Generale n. 955 del 20/10/2022 ad oggetto "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022 – 2024 dell'ASST Melegnano e della Martesana. Assetto Organizzativo afferente alla Direzione Generale e alla Direzione Amministrativa".

**PREMESSO** che il Dirigente proponente attesta la legittimità e regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento e riferisce in merito ai presupposti a fondamento dell'adozione del presente provvedimento, come specificatamente di seguito argomentato;

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa Anna Maria Stefania Stigliano, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti, è assente dal servizio dal 01/07/2022, per fruizione di aspettativa per lo svolgimento di incarico presso altro Ente, concessa con deliberazione del Direttore Generale n.634 del 09/06/2022;

**RILEVATA** la necessità di garantire la continuità della direzione della Struttura Complessa Gestione Acquisti;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 73, comma 2, CCNL 17/12/2020 Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali Comparto Sanità, in caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del Direttore di Struttura Complessa risulta possibile affidare l'incarico di sostituzione ad altro dirigente della Struttura medesima;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 829 del 29/07/2022 con la quale sono state delegate all' Avv. Ugo Omar Bellavia, dirigente del ruolo amministrativo in servizio nell'ambito della Struttura Complessa Gestione Acquisti, le funzioni proprie della medesima Struttura, per gli aspetti organizzativo-gestionali;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **1039** del **24 NOV. 2022**

**RITENUTO** pertanto che sussistono le condizioni per formalizzare l'affidamento all' Avv. Ugo Omar Bellavia della direzione pro-tempore della Struttura Complessa S.C. Gestione Acquisti, con decorrenza dal 29/07/2022, data di adozione della suddetta deliberazione e sino al permanere delle esigenze organizzative aziendali;

**PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 73, comma 7, CCNL 17/12/2020 Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali Comparto Sanità, la sostituzione non si configura come esercizio di mansioni superiori;

**PRECISATO** altresì che al dirigente sostituito deve essere corrisposta l'indennità mensile di € 600,00 lordi;

**DATO ATTO** che la documentazione istruttoria citata nel presente provvedimento è conservata agli atti del procedimento ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nella Legge 241/1990;

**ACQUISITO** il visto contabile della S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

**ACQUISITA** l'attestazione di legittimità della presente deliberazione da parte della Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali tramite visto apposto alla stessa;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare all' Avv. Ugo Omar Bellavia, dirigente del ruolo amministrativo in servizio nell'ambito della Struttura Complessa S.C. Gestione Acquisti, la direzione pro-tempore della medesima Struttura, a decorrere dal 29/07/2022 e sino al permanere delle esigenze organizzative aziendali;
2. di corrispondere al dirigente sostituito l'indennità mensile di € 600,00 lordi;
3. di dare atto che le risorse per la copertura delle spese relative alla corresponsione dell'indennità di sostituzione previste dalla presente deliberazione, rientrano nei costi del personale e trovano copertura nel Fondo contrattuale aziendale di Posizione;
4. di contabilizzare l'onere presunto del presente provvedimento, pari ad € 3.000,00, con registrazione nei bilanci di esercizio competenti come di seguito indicato:

Bilancio SAN

conto C230012300 € 3.000,00 anno 2022 aut. n //



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1039 del 24 NOV, 2022

5. di conferire mandato al Dirigente proponente per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione di questo provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Picora)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Maria Luigia Barone)