

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Paola Cappelli



ESPERIENZA
LAVORATIVA

01/07/1992 a tutt'oggi
Pubblica Amministrazione – S.S.R.
A.S.S.T- Melegnano e della Martesana –
Ruolo della carriera amministrativa

Coordinatrice e Referente Ufficio Invalidi U.O.C. Medicina Legale con funzioni organizzative di coordinamento e autonomia nelle responsabilità di gestione del budget e corretta applicazione di tutte le procedure - dal 01/06/2013

Referente Amministrativo e Collaboratore alla Direzione del Distretto n. 6 di Binasco con funzioni organizzative e di coordinamento del personale e supervisione delle procedure – 3 Gennaio 2001 al 01/07/2013.

Referente per la Qualità del Distretto n. 6 – 10 Gennaio 2002.

Referente per la collaborazione alla stesura di un documento programmatico per la **sicurezza dei dati** – 20 Novembre 2002.

Incarico quale persona di fiducia al Trattamento dei dati ex D. lgs n. 82/2005. 25/02/2005."Codice dell'amministrazione digitale"

Responsabile del Punto di Adesione e di Registrazione per la CRS – SISS dei Medici di medicina generale e Pediatri di libera scelta – ex ASL MI 2.

Incarico quale persona di fiducia (incaricato per la identificazione) per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 22 DCM 8 Febbraio 1999 – 4 Febbraio 2005 (Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica, 10 novembre 1997, n. 513)

"Responsabile ai sensi e per gli effetti della L.241/1990 dei **procedimenti di liquidazione** dei rimborsi spettanti agli emodializzati e ai cittadini che, al di fuori dei casi di urgenza, si siano avvalsi del trasporto in autolettiga" – ex Azienda USSL 39 – 1996

"Responsabile ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 dei **procedimenti di liquidazione** dei rimborsi spettanti agli invalidi di guerra e per servizio" – ex Azienda USSL 39 – 1996

Referente Territoriale Centro Unico Prenotazioni della A.O. di Melegnano e responsabile della gestione delle agende degli ambulatori di specialistica territoriali – ex ASL MI 2 – prot. 1772 15 Luglio 1998.

Responsabile dell'autorizzazione all'erogazione di ausili e presidi di **protesica maggiore** (Mod. 03) – ex ASL MI 2 – 1999.

Responsabile dell'autorizzazione all'erogazione di prestazione di **riabilitazione** presso Case di Cura ex art. 36 (Mod. O1) – ASL MI 2 – 1999.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980 Diploma di scuola media superiore – Liceo Classico – conseguito presso l'Istituto "Vittorio Emanuele II" di Napoli

1982 Attestato conseguito c/o scuola lingua straniera inglese "British Council" via Morghen 36/31 Napoli - conoscenza lingua inglese II livello

1989 Attestato di qualifica professionale "Programmatore per elaborazione dati" conseguito presso il Centro Addestramento Stenodattilografo di Castel Volturno (CE)

1996

"Modelli organizzativi e risultati dei diversi sistemi sanitari" – "La missione dell'Azienda USSL nel nuovo contesto competitivo determinato dalle leggi nazionali di riordino – l'Employeeeship I parte" – "L'Employeeeship II parte da dipendenti a protagonisti" – 10,17,24 Ottobre 1996 –

Numero Ore 12,00

"La valutazione delle performance" – "La gestione dei casi critici" – 15,19 Novembre e 9 Dicembre 1996. Numero Ore 12,00

1997

"All'incontro col cliente" – video per la formazione – 21 e 22 Marzo 1997. Ore 12,00

"Presentazione del manuale operativo e del video didattico per il personale a contatto con il pubblico" 10 Luglio 1997. Numero Ore 4,00

"La soddisfazione del cliente assistito" – 10 Dicembre 1997 . Numero Ore 4,00

1999

"Il nuovo ordinamento contabile ed il controllo per budget e obiettivi" – 16 Dicembre 1999. Numero Ore 6,00

2001

Docenza per personale esterno alla ASL MI 2 – addestramento del personale infermieristico dell'A.O. di Melegnano operante sul territorio ex Azienda USSL 39 – sull'applicativo per la creazione e gestione dell'agende di specialistica ambulatoriale territoriale – 17 e 24 Maggio, 7, 14, 19, 20 e 21 Giugno 2001.

SDA Bocconi: "Corso di formazione manageriale sul budget per le Aziende Sanitarie – A.S.L. MI 2" – 25,26,27 Settembre e 9,10,11,12 Ottobre 2001. Numero Ore 42,00

2003

SDA Bocconi: "Lo sviluppo di logiche e strumenti di programmazione/acquisizione, controllo e vigilanza delle prestazioni" – 24,27 Ottobre e 3,11 Novembre 2003. Numero Ore 16,00

2004

"Metodologie di Problem Solving nei processi organizzativi" – 12, 18 e 25 Ottobre 2004. Numero Ore 12,00

2005

IREF Regione Lombardia - U.R.P. "Corso di formazione in Comunicazione Pubblica da 90 ore" 7,8,14,15,21,22,28,29 Settembre e 5,12,13,19,20, 25 Ottobre 2005 – Numero ore 90,00

2007

"La normativa in materia di privacy" dal 21/06/2007 al 26/06/2007

"Architettura delle soluzioni software per l'alimentazione del **DWH**" 17/09/2007. Numero Ore 6,00

"L'handicap" 23/11/2007

2009

"La rete dei servizi territoriali e le relazioni con le cure primarie" 13/03/2009. Numero Ore 4,00

"L'Impatto sui processi di lavoro dei progetti strategici aziendali" 14/05/2009. Numero Ore 4,00

"Scrivere per farsi capire. Come garantire chiarezza e semplicità al linguaggio formale/istituzionale con il cliente interno ed esterno" 03/06/2009. Numero Ore 6,00

2010
 “Comunicazione efficace e rapporto con gli utenti” 01 e 11/11/2010. Numero Ore 8,00

2011
 “Comunicazione, semplificazione e facilitazione nelle Aziende Sanitarie Pubbliche” 27/10/2011 e 03/11/2011. Numero Ore 8,00
 “Lo sviluppo della competenza nell’organizzare e gestire il lavoro in gruppo (gruppi di lavoro, équipe multidisciplinari)” 23/10/2011 e 06/12/2011. Numero Ore 6,00

2013
 Relatrice Convegno “L’Invalidità Civile nel nuovo Progetto Normativo” 13/12/2013 – 1 giornata
 “I Bisogni di Salute: la ASL e il suo Territorio” 29/11/2013. Numero Ore 4,00

2014
 II Conferenza dei Servizi: Il Patto della Salute – 24/10/2014. Numero Ore 4,00

2015
 “Competenze U.O. Medicina Legale – 27/03/2015 al 13/11/2015
 “Collaborare e Gestire le Relazioni Professionali” – 29/06/2015 al 15/09/2015. Numero Ore 12,00
 “L’Evoluzione dell’Organizzazione Aziendale: un’occasione di confronto fra professionisti”
 04/12/2015. Numero ore 4,00
 III Conferenza dei Servizi della ASL MI 2-“L’Evoluzione del Welfare in Lombardia” 02/10/2015.
 Numero ore 4,00
 “Confronto Valutativo sul giudizio espresso in disaccordo in ambito di Invalidità Civile in un’ottica di formazione strategica dell’equipe medico legale in seno alla Commissione” 17/11/2015. Numero ore 7
 “Argomenti di Invalidità Civile ed Handicap: aggiornamenti clinici e valutazione medico legale”
 16/10/2015. Numero ora 5,00

2016
 “Aggiornamento delle Competenze e Conoscenze della U.O. Medicina Legale” Melegnano dal
 20/05/2016 al 11/11/2016 – Numero ore 8,00

2017
 “IVA e altre imposte in Sanità” 14/06/2017 e 15/06/2017. Numero ore 8,00
 “ La gestione Documentale alla luce della nuova normativa” Vizzolo 30/03/2017 - Numero ore 4,00
 “ La certificabilità dei Bilanci e il PAC” Vizzolo dal 28/03/2017 al 06/04/2017 – Numero ore 12,00

2018
 “ Pillole Manageriali – Produttività e Qualità un connubio possibile?” Vizzolo dal 05 al 28/03/2018.
 Numero ore 8,00
 “Cosa è e cosa non è il Conflitto di Interessi” 05/11/2018. Numero ore 4,00

Docenza “La Figura dello Specialista nell’Invalidità Civile” 13/11/2018. Numero ore 4,00

2019
Tutor “Aggiornamento in materia di Invalidità Civile” 26/03/2019
Docenza: “Le funzioni del Segretario nella Commissione Medica integrata” – 2 Edizioni 5 e 12 Aprile 2019 – 4 e 11 Ottobre 2019

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura sì
- Capacità di scrittura sì
- Capacità di espressione orale sì

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 RELAZIONALI**

Gestione e coordinamento del personale assegnato in relazione alle attività istituzionali.
 Coordinamento delle attività e applicazione delle procedure aziendali.
 Relazioni con il pubblico
 Problem Solving
 Ufficio Relazioni con il Pubblico
 Utilizzo software aziendali e di interoperabilità con enti diversi

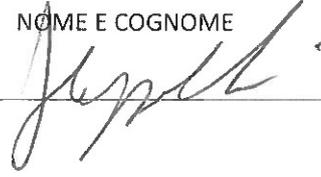
ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

CITTA' _Melegnano_

DATA _01/03/2022_

NOME E COGNOME

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to be 'J. Rossi'.