

Ufficio per la Formazione e lo
Sviluppo delle Risorse UmaneFORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAECod. MRUF.004\PRUF.005
Rev. 2
15 febbraio 2016
Pag. 1 di 16

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Codice Fiscale

SANALDI CHIARA



Esperienza lavorativa

- Date (da – a) **Dal 1.11.2012 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST MELEGNANO E DELLA MARTESANA**
- Tipo di azienda o settore **DAPSS VIZZOLO PREDABISSI**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore Infermieristico: Collaborazione alla gestione delle risorse infermieristiche, tecniche, riabilitative e di supporto – Collaborazione alla stesura e organizzazione di progetti a rilevanza aziendale e progetti di formazione.**

- Date (da – a) **Dal 01.03.2011 al 31.10.2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST MELEGNANO E DELLA MARTESANA**
- Tipo di azienda o settore **SITRA VIZZOLO PREDABISSI**
- Principali mansioni e responsabilità **Infermiera con funzioni di Coordinamento: Collaborazione alla gestione delle risorse infermieristiche, tecniche, riabilitative e di supporto – Collaborazione alla stesura e organizzazione di progetti a rilevanza aziendale**

- Date (da – a) **DAL 24.09.2007 AL 28.02.2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.O. di Melegnano**
- Tipo di azienda o settore **Corso di Laurea in Infermieristica - Università degli Studi di Milano - Sede di Cernusco Sul Naviglio**
- Principali mansioni e responsabilità **Tutor professionale: collaborazione alla pianificazione e gestione dell'attività didattica del primo, secondo e terzo anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione Cernusco sul Naviglio - dell'Università degli Studi di Milano. Responsabile delle attività di tirocinio clinico e delle attività di laboratorio.**

- Date (da – a) **DAL 07/2005 AL 23/09/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.O. di Melegnano**
- Tipo di azienda o settore **Centro Psico Sociale Territoriale di Azienda Ospedaliera di Melegnano**
- Tipo di impiego **INFERMIERA REFERENTE CON DELEGHE FUNZIONALI DI COORDINAMENTO**
- Principali mansioni e responsabilità **Deleghe funzionali di gestione del personale infermieristico e organizzazione dell'assistenza psichiatrica sul territorio (pianificazione – gestione – controllo)**



Ufficio per la Formazione e lo
Sviluppo delle Risorse Umane

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



Cod. MRUF.004\PRUF.005
Rev. 2
15 febbraio 2016
Pag. 2 di 16

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/2005 al 07/2005

A.O. di Melegnano

Centro di Riabilitazione Territoriale Azienda Ospedaliera di Melegnano

INFERMIERA

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 04/11/2002 al 03/2005

A.O. di Melegnano

Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura di Azienda Ospedaliera di Melegnano

INFERMIERA

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24/10/1997 al 04/11/2002

A.O. di Melegnano

Servizio di anestesia e rianimazione Azienda Ospedaliera di Melegnano

INFERMIERA

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 23/06/1997 al 20/10/1997

A.O. di Melegnano

Ex Azienda U.S.S.L.26 Urologia/ Chirurgia breve

INFERMIERA assunta con contratto a tempo indeterminato

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 17/06/1996 al 23/06/1997

A.O. di Melegnano

Ex Azienda U.S.S.L.26 Assistenza Domiciliare e Urologia

INFERMIERA assunta con contratto a tempo determinato

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/04/1996 al 16/06/1996

CDR per anziani "Pelucca" di Sesto San Giovanni (MI)

INFERMIERA

Responsabile dell'Assistenza Infermieristica e della gestione del personale di supporto

Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE 	Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 3 di 16
---	---	--

- Date (da – a) **Da 02/08/1995 al 25/05/1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CDR per anziani FAMAGOSTA di Milano**
- Tipo di azienda o settore **Coop. CRM via Trenno 15 MI**
- Tipo di impiego **INFERMIERA**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'Assistenza Infermieristica e della gestione del personale di supporto**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- AA 2010/2011 **Diploma di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche**
 Università degli Studi di Milano
 Scienze infermieristiche: Tecniche di pianificazione, programmazione, controllo del personale; tecniche formative.
 Dottore Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche
Laurea Magistrale - Titolo Elaborato di Tesi: Il valore predittivo della scala di Brass: STUDIO LONGITUDINALE

- A.A. 2004/2005 **Master Universitario in Management**
 Università Vita e Salute dell'Ospedale San Raffaele di Milano
 Master di primo livello in Management infermieristico per le funzioni di coordinamento
 Infermiere Coordinatore
Master Universitario di primo livello per le funzioni di Coordinamento

- Date (da – a) **Da anno scolastico 1992/1993 a anno scolastico 1994/1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola Infermieri Professionali di Vizzolo Predabissi – Melegnano – (MI)**
 Diploma di infermiere Professionale
 Infermiera Professionale
Diploma professionale

- Date (da – a) **Dal 09/1986 al 06/1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Commerciale per Periti Aziendali corrispondenti in lingue estere "V. Benini" Melegnano (MI)**
 Maturità tecnica Commerciale per Perito Aziendale corrispondente in lingue estere
Maturità Tecnica Commerciale



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 4 di 16</p>
---	--	--

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità scuola superiore

PARTECIPAZIONE A PROGETTI DI RILEVANZA AZIENDALE E DI PRESIDIO:

2020 – a tutt’oggi	Collaborazione alla gestione di Presidio dell’Emergenza Covid19
2016 – a tutt’oggi	Auditor Certificato con attività di Internal Auditing Aziendale dal 2016
2013 - a tutt’oggi	Collaborazione ai processi di accreditamento di: Pronto Soccorso, Rianimazione Unità Coronarica, Blocco Operatorio e Sterilizzazione, in seguito ai trasferimenti nelle nuove sedi e conseguenti ri - organizzazioni.
2019 - 2020	Coordinamento del Progetto di miglioramento in corso di implementazione, “Percorso formativo” – Riorganizzazione del percorso formativo del personale infermieristico in Blocco Operatorio, Presidio Ospedaliero di Vizzolo Predabissi con suddivisione dei percorsi formativi Infermiere strumentista/Infermiere di Anestesia e sala
2019- 2020	Coordinamento del Progetto di miglioramento in attesa di implementazione, “Gestione corridoio sporco, Blocco Operatorio vs Sterilizzazione”
Dal 2016 a tutt’oggi	Referente per il Responsabile DAPSS di Vizzolo dell’Area dell’Emergenza Urgenza, con particolare focus su Blocco Operatorio, Sterilizzazione, Rianimazione/Ucc e Pronto Soccorso. Supervisione dei progetti formativi e delle ri - organizzazioni seguite alle nuove aperture.
Dal 2016 a tutt’oggi	Referente per il Responsabile DAPSS di Vizzolo per la Psichiatria Territoriale (CPS, CAD e CRA Area Sud), con delega per la gestione del personale infermieristico e di supporto dei CPS ancora attiva
2011 – a tutt’oggi	GARANZIA DELLA CONTINUITA’ ASSISTENZIALE SULLE 24/H NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO PREDABISSI
• Nome e tipo di istituto	Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano oggi ASST Melegnano e Martesana
• Promosso da	
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle risorse umane e tecniche h/24 attraverso l’istituto della Pronta Disponibilità
2015 – 2018	COMPONENTE “UNITA’ DI CRISI “AZIENDALE
Nome e tipo di istituto	Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano -- oggi ASST Melegnano e Martesana
Nomina del	Decreto Direttore Generale
2017 e 2018	Partecipazione progetto di Riquilificazione del Personale del Blocco Operatorio di Vizzolo Predabissi, attraverso la strutturazione del percorso formativo del personale assegnato: “ASSISTENZA IN BLOCCO OPERATORIO: DALL’ASSISTENTE DI SALA ALLA STRUMENTAZIONE, NON SI FINISCE MAI DI IMPARARE” con la pianificazione dei percorsi di formazione, dei calendari formativi e delle schede di valutazione.



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 5 di 16</p>
---	--	--

2017 **COLLABORAZIONE ALLA STESURA DEL PROGETTO - GRUPPI DI MIGLIORAMENTO - AREA MANAGEMENT INFERMIERISTICO**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano –SITRA
- Titolo del progetto formativo ORGANIZZATI, EFFICIENTI E TRASPARENTI 2° modulo

- Obiettivi del progetto di miglioramento
- 1) Redigere la versione definitiva delle due procedure su "Gestione segreteria SITRA Presidio di Vizzolo" e "Gestione mobilità interne SITRA Presidio di Vizzolo"
 - 2) Redigere procedura standardizzata sulle attività di gestione delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità (Dgls.151/2001).

2016 **COLLABORAZIONE ALLA STESURA DEL PROGETTO - GRUPPI DI MIGLIORAMENTO - AREA MANAGEMENT INFERMIERISTICO**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano –SITRA
- Titolo del progetto formativo ORGANIZZATI, EFFICIENTI E TRASPARENTI 1° modulo

- Obiettivi del progetto di miglioramento
- 3) Redigere procedure standardizzate sulle attività di gestione della documentazione che transita dal SITRA di P.O.
 - 4) Redigere procedure standardizzate sulle attività di gestione del personale di competenza del SITRA di P.O.

2016 **Partecipazione progetto aziendale "DIMISSIONI PROTETTE E PRESA IN CARICO CRONICITA' E FRAGILITA'**

Novembre 2016 **Partecipazione progetto di sperimentazione aziendale del PROTOCOLLO OPERATIVO "PRESA IN CARICO DEL PAZIENTE ONCOLOGICO FRAGILE E DIMISSIONI PROTETTE"** con responsabilita' sulla formazione del personale infermieristico afferente alla U.O. di Oncologia, relativamente agli strumenti operativi: (SCHEDA DI BRASS, SCHEDA UNICA RILEVAZIONE RISCHIO SOCIALE, ICA MODIFICATO E SCHEDA DIMISSIONI PROTETTE)

2013 - 2014 **Partecipazione progetto "TRASFERIMENTO PROTETTO URGENTE PAZIENTI CRITICI DAL P.O. DI VIZZOLO PREDABISSI"**

2013 - 2014 **Partecipazione progetto PER LA ROTAZIONE DEL PERSONALE INFERMIERISTICO AFFERENTE AI SERVIZI DI RIANIMAZIONE E UNITA' CORONARICA P.O. VIZZOLO PREDABISSI**

2013 - 2014 **Partecipazione AL PROGETTO AZIENDALE PER LA ROTAZIONE DEL PERSONALE INFERMIERISTICO DEI CENTRI DIALISI OSPEDALIERA E DEI C.A.L. DELL'A.O. DI MELEGNANO**

2012 – a tutt'oggi **COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE "AMBULATORIO CODICI BIANCHI"**

- Nome e tipo di istituto Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano oggi ASST Melegnano e Martesana
- Promosso da Regione Lombardia secondo le indicazioni contenute nella DGR n. IX/3379 del 9 maggio 2012
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla gestione delle risorse infermieristiche: pianificazione e controllo

Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p align="center">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 6 di 16</p>
---	--	--

<p>2013 – a tutt’oggi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto 	<p>COMPONENTE DEL GAD AZIENDALE Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p>
<p>2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto 	<p>IMPLEMENTAZIONE SPERIMENTALE DI UNA SCHEDE DI PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI PAZIENTI CON RISCHIO CADUTA (RESPONSABILE SCIENTIFICO) Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p>
<p>Novembre 2015</p>	<p>Partecipazione in qualità di Commissario alla selezione per avviso di mobilità personale OSS</p>
<p>2014 – 2015</p>	<p>Docente di Etica Professionale e Responsabile di tirocinio clinico del corso OSS Fondazione Clerici – AO di Melegnano</p>
<p>2014 – 2015</p>	<p>Elaborazione e gestione del progetto formativo "Autovalutazione del personale con incarico di Coordinamento", rilevazione, analisi e presentazione dei dati</p>
<p>2014</p>	<p>Coordinatore del gruppo di Revisione procedure "Gestione Emergenza intraospedaliera nei P.O. di Vizzolo Predabissi e Cassano d'Adda, dell'Azienda Ospedaliera, Ospedale di Circolo di Melegnano.</p>
<p>2012 - 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>COMPONENTE DEL COMITATO ETICO INDIPENDENTE (CEI) Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano – Comitato Etico Indipendente Deontologia Professionale e Ricerca.</p>
<p>17 Maggio – 30 Giugno 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <p>Titolo del progetto formativo Obiettivi del progetto di miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>STESURA E COORDINAMENTO DEL PROGETTO - TUTOR GRUPPI DI MIGLIORAMENTO - AREA MANAGEMENT INFERMIERISTICO Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano –SITRA</p> <p>Gestione Assenze Impreviste</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Apprendere riferimenti normativi in materia di orario di lavoro e i principi deontologici in materia di continuità assistenziale; 2) Analizzare le modalità di gestione delle assenze impreviste in essere nelle varie U.O. del P.O. di Vizzolo Predabissi, confrontandole con i regolamenti aziendali reperiti tramite ricerca sul territorio nazionale e stendere una procedura valida per tutte le U.O. /Servizi del P.O. di Vizzolo P. <p>Management: ricerca banche dati nazionali e internazionali, analisi della normativa nazionale e C.C.N.L. - stesura di proposta di miglioramento in ambito gestionale.</p>
<p>18 Maggio – 30 Giugno 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <p>Titolo del progetto formativo Obiettivi del progetto di miglioramento</p>	<p>STESURA E COORDINAMENTO DEL PROGETTO - TUTOR GRUPPI DI MIGLIORAMENTO - AREA MANAGEMENT INFERMIERISTICO Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano –SITRA</p> <p>Il trasporto della salma in camera mortuaria</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Analizzare la modalità in essere di trasporto della salma nelle ore diurne e nelle ore notturne/festive dalle U.O./ Servizi alla camera mortuaria del P.O. di Vizzolo P. 2) Stendere una proposta di integrazione condivisa, valida per tutte le U.O. / Servizi, alla procedura per il trasporto della salma nelle ore diurne e nelle ore notturne/festive in



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 7 di 16</p>
---	--	--

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 Maggio – 30 Giugno 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Titolo del progetto formativo
Obiettivi del progetto di miglioramento

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

camera mortuaria.

Management: ricerca banche dati nazionali e internazionali, analisi della normativa nazionale e dei regolamenti/procedure aziendali - stesura di proposta di miglioramento in ambito gestionale.

STESURA E COORDINAMENTO DEL PROGETTO - TUTOR GRUPPI DI MIGLIORAMENTO - AREA MANAGEMENT INFERMIERISTICO

Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano –SITRA

Modalità di gestione dimissioni e nuovi ingressi da Pronto Soccorso nelle Unità Operative

- 1) Analizzare la modalità in essere di dimissione ospedaliera e di accettazione dei nuovi ingressi da P.S. un uso nelle U.O. del P.O. di Vizzolo P.
- 2) Stendere una proposta di miglioramento volta a regolamentare le dimissioni ospedaliere e le accettazioni da Pronto Soccorso verso le U.O. di degenza del P.O. di Vizzolo P.

Management: ricerca banche dati nazionali e internazionali, analisi della normativa nazionale e dei regolamenti/procedure aziendali - stesura di proposta di miglioramento in ambito gestionale.

DOCENZE UNIVERSITARIE / Relatore Tesi di Laurea

AA 2019/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2018/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2017/2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2016/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e

Ufficio per la Formazione e lo
Sviluppo delle Risorse UmaneFORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAECod. MRUF.004\PRUF.005
Rev. 2
15 febbraio 2016
Pag. 8 di 16**AA 2015/2016**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2014/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2013/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2013/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Relatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA

Breakthrough Cancer Pain: Valutazione e questione Infermieristica

AA 2013/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Relatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA

Studio qualitativo sulla percezione degli infermieri in Hospice rispetto alla sedazione palliativa nei pazienti oncologici adulti

AA 2012/2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2012/2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Milano



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 9 di 16</p>
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Argomenti trattati: <p style="text-align: center;">AA 2011/2012</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Argomenti trattati: <p style="text-align: center;">AA 2011/2012</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <p style="text-align: center;">AA 2010/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Argomenti trattati: <p style="text-align: center;">AA 2010/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <p style="text-align: center;">AA 2010/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <p style="text-align: center;">AA 2010/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di 	<p>Università pubblica</p> <p>Relatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA</p> <p>Cure di fine vita e difficoltà nell'agire morale: studio trasversale sul Distress morale degli infermieri delle terapie intensive, oncologiche e cure palliative dell'Azienda Ospedaliera di Melegnano</p> <p>Università degli Studi di Milano</p> <p>Università pubblica</p> <p>Relatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA</p> <p>la valutazione del rischio di caduta accidentale nei pazienti anziani ricoverati in Ospedale: ricerca bibliografica - revisione della letteratura scientifica internazionale</p> <p>Università degli Studi di Milano</p> <p>Università pubblica</p> <p>Docente a contratto</p> <p>Docente del corso integrato: "Infermieristica generale" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica - 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio</p> <p>Università degli Studi di Milano</p> <p>Università pubblica</p> <p>Relatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA</p> <p>Enfermera de Enlace: un progetto di continuità assistenziale nella realtà spagnola</p> <p>Università degli Studi di Milano</p> <p>Università pubblica</p> <p>Docente a contratto</p> <p>Docente del corso integrato: "Scienze Umane Fondamentali" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica 15 ore – Sezione San Donato Milanese</p> <p>Università degli Studi di Milano</p> <p>Università pubblica</p> <p>Docente a contratto</p> <p>Docente del corso integrato: "Scienze Umane Fondamentali" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica 15 ore – Sezione Cernusco sul Naviglio</p> <p>Università degli Studi di Milano</p>
--	---



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 10 di 16</p>
---	--	---

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso Elettivo: "la contenzione fisica e chimica, lettura critica del codice deontologico"

AA 2010/2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Argomenti trattati:

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Correlatore Tesi di Laurea IN INFERMIERISTICA

Fast Track e see and treat: modelli organizzativi in Pronto Soccorso e ruolo dell'infermiere

AA 2009/2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso integrato: "Scienze Umane Fondamentali" – Insegnamento di Infermieristica clinica e pediatrica (15 ore) – Sezione Cernusco sul Naviglio

AA 2008/2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso Elettivo: "la contenzione fisica e chimica, lettura critica del Codice Deontologico"

AA 2007/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli Studi di Milano

Università pubblica

Docente a contratto

Docente del corso Elettivo: "la contenzione fisica e chimica, lettura critica del Codice Deontologico"

PUBBLICAZIONI NAZIONALI**2011**

Curatore dell'edizione italiana

Editore

Autori

Edizione

Fondamenti di assistenza infermieristica - Concetti e abilità cliniche di base

McGraw-Hill Companies s.r.l. - Publishing Group Italia - ISBN: 9788838636936

Barbara K. Timby, RN, BC, BSN, MA Nursing Professor, Glen Oaks Community College, Centreville, Michigan, USA.

I° edizione italiana Aprile 2011

Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 11 di 16</p>
---	--	---

Note Curatore del Cap. 4 "Esercizio, responsabilità ed etica della professione" Parte di Etica della professione

2013

Curatore dell'edizione italiana Fondamenti di assistenza infermieristica - Concetti e abilità cliniche di base
Editore McGraw-Hill Companies s.r.l. - Publishing Group Italia - ISBN: 9788838636936

Autori Barbara K. Timby, RN, BC, BSN, MA Nursing Professor, Gien Oaks Community College, Centreville, Michigan, USA.

Edizione II° edizione italiana Aprile 2013

Note Curatore del Cap. 5 "Questioni Legali ed Etiche" Parte di Etica della professione

ATTIVITA' DI TUTORAGGIO PROFESSIONALE IN AMBITO UNIVERSITARIO

Dal 2011 al 2020	Tutor per i tirocini formativi di studenti di Master Universitario di 1 livello per le funzioni di Coordinamento e studenti Lauree Magistrali – P.O. di Vizzolo Predabissi
Anno Accademico 2007/2008	Tutor professionale: Responsabile dell'attività di tirocinio clinico e delle attività di laboratorio di 1° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione Cernusco sul Naviglio - dell'Università degli Studi di Milano. (Programmazione – gestione – controllo)
Anno Accademico 2008/2009	Tutor professionale: Responsabile dell'attività di tirocinio clinico e delle attività di laboratorio di 1° e 2° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione Cernusco sul Naviglio - dell'Università degli Studi di Milano. (Programmazione – gestione – controllo)
Anno Accademico 2009/2010	Tutor professionale: Responsabile dell'attività di tirocinio clinico e delle attività di laboratorio di 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione Cernusco sul Naviglio - dell'Università degli Studi di Milano. (Programmazione – gestione – controllo)
Anno Accademico 2010/2011	Tutor professionale: Responsabile dell'attività di tirocinio clinico e delle attività di laboratorio di 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione Cernusco sul Naviglio - dell'Università degli Studi di Milano. (Programmazione – gestione – controllo)
Anno Accademico 2011/2012	Attività di Tutoraggio Master in Management: Collaborazione all'organizzazione, gestione e valutazione di due tirocini di studentessa del Master di primo livello in Management - Università degli Studi di Milano, espletato presso A.O. di Melegnano – P.O. Vizzolo Predabissi.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: DOCENZE/RESPONSABILE SCIENTIFICO/ORGANIZZAZIONE

<p>2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA/ PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO</p> <p>Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>Qualità e Miglioramento – Assistenza Infermieristica in Blocco Operatorio</p> <p>Titolo: "Assistenza Infermieristica in Blocco Operatorio, dall'assistente di sala alla strumentazione, non si finisce mai di imparare"</p>
<p>2017</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA/ PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO</p> <p>Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p>



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> <p style="text-align: center;"></p>	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 12 di 16</p>
---	---	---

<p>o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Qualità e Miglioramento – Assistenza Infermieristica in Blocco Operatorio</p>	
	<p>Titolo: "Assistenza Infermieristica in Blocco Operatorio, dall'assistente di sala alla strumentazione, non si finisce mai di imparare"</p>	
<p style="text-align: right;">2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA/ COLLABORAZIONE ALLA PROGETTAZIONE Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>CONTINUITA' ASSISTENZIALE</p> <p>Preso in carico del paziente oncologico fragile e dimissioni protette</p>	
<p style="text-align: right;">2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>MANAGEMENT</p> <p>Titolo: "Il coordinatore per la qualità assistenziale"</p>	
<p style="text-align: right;">2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>MANAGEMENT</p> <p>Titolo: "Il ruolo del coordinatore delle professioni sanitarie alla luce delle più recenti innovazioni normative e contrattuali"</p>	
<p style="text-align: right;">2014</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SEGRETERIA ORGANIZZATIVA/ PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO, ANALISI DATI Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>MANAGEMENT</p> <p>Titolo: "Auto valutazione del personale con incarico di coordinamento"</p>	
<p style="text-align: right;">2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>RESPONSABILE SCIENTIFICO Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p> <p>Qualità e Miglioramento: Responsabilità Professionale e Assistenza Infermieristica</p> <p>Titolo: "Documentare la somministrazione della terapia all'interno della U.O. di Chirurgia Specialistica; revisione della documentazione in uso"</p>	
<p style="text-align: right;">2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>RESPONSABILE SCIENTIFICO Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano</p>	



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	<p style="text-align: center;">FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 13 di 16</p>
---	--	---

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

15 Novembre 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

28 Ottobre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25 Ottobre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26 Maggio 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Qualità e Miglioramento: Responsabilità Professionale e Assistenza Infermieristica

Titolo: "Implementazione della cartella infermieristica in DH Oncologico"

RELATORE

Università degli Studi di Milano – Facoltà di Medicina e Chirurgia: Giornata inaugurale delle Lauree Magistrali delle Professioni Sanitarie
Continuità assistenziale, valore predittivo scale di valutazione del rischio di dimissioni difficili, presentazione del progetto di ricerca e dei risultati conseguiti.
Relatore dell'intervento: "Il valore predittivo dell'indice di Brass: studio longitudinale in un'Azienda Ospedaliera"

COLLABORAZIONE ORGANIZZAZIONE

Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano

Assistenza infermieristica

Corso di formazione "Pianificare l'Assistenza Infermieristica al paziente chirurgico secondo il Modello delle Prestazioni Infermieristiche"

DOCENTE

Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano

Cenni Pedagogia e scienze della formazione in ambito universitario

Docente del corso: "Il ruolo dell'assistente di tirocinio nella formazione di base dell'infermiere"

DOCENTE

Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano

Cenni Pedagogia e scienze della formazione in ambito universitario

Docente del corso: "Il ruolo dell'assistente di tirocinio nella formazione di base dell'infermiere"

RELATORE

Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli - Milano

LE RESPONSABILITÀ PROFESSIONALI E GESTIONALI DEI COORDINATORI

Relatore dell'intervento: "LA LEGISLAZIONE TRA PASSATO E PRESENTE"

Ufficio per la Formazione e lo
Sviluppo delle Risorse UmaneFORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAECod. MRUF.004\PRUF.005
Rev. 2
15 febbraio 2016
Pag. 14 di 16

2005

RELATORE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Azienda Ospedaliera di Circolo di Melegnano

Responsabilità dell'infermiere in psichiatria

Relatore dell'intervento: "Aspetti legali in Psichiatria"

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI DI ESAMI UNIVERSITARI, CONCORSI, AVVISI PUBBLICI

Dall' Anno Accademico 2012/2020	Partecipazione alla commissione di esame integrato di Infermieristica generale del Corso di Laurea in Infermieristica - Sezioni di Cernusco sul Naviglio – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2011/2012	Partecipazione alla commissione di esame integrato di Scienze Umane Fondamentali del Corso di Laurea in Infermieristica - Sezioni di Cernusco sul Naviglio e San Donato Milanese Partecipazione alla commissione di esame integrato di Infermieristica generale del Corso di Laurea in Infermieristica - Sezioni di Cernusco sul Naviglio – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2011/2012	Partecipazione alla commissione di vigilanza test ammissione delle Lauree Sanitarie – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2010/2011	Partecipazione a nr. 2 commissioni di esame integrato di Scienze Umane Fondamentali, in qualità di Presidente di Commissione, del Corso di Laurea in Infermieristica - Sezioni di Cernusco sul Naviglio e San Donato Milanese – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2010/2011	Partecipazione alla commissione di vigilanza test ammissione delle Lauree Sanitarie – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2009/2010	Partecipazione alle commissioni di esame di tirocinio del 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione A.O. Fatebenefratelli; Partecipazione alle commissioni di esame di tirocinio del 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sez. Cernusco sul Naviglio – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2009/2010	Partecipazione alla commissione di vigilanza test ammissione delle Lauree Sanitarie – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2008/2009	Partecipazione alle commissioni di esame di tirocinio del 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione A.O. Sacco; Partecipazione alle commissioni di esame di tirocinio del 1° - 2° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sez. Cernusco sul Naviglio – Università degli Studi di Milano
Anno Accademico 2007/2008	Partecipazione alle commissioni di esame di tirocinio del 1° - 2° - 3° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sezione A.O. San Paolo; Partecipazione alla commissione di esame di tirocinio del 1° anno del Corso di Laurea in Infermieristica – Sez. Cernusco sul Naviglio – Università degli Studi di Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

Ufficio per la Formazione e lo
Sviluppo delle Risorse UmaneFORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE

Cod. MRUF.004\PRUF.005

Rev. 2

15 febbraio 2016

Pag. 15 di 16

ALTRE LINGUE**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali, sviluppate nel corso della maturazione come professionista infermiere, che mi ha permesso di operare in contesti sempre diversi e valorizzanti da un punto di vista umano e professionale, come il contesto domiciliare, l'area critica sino all'esperienza di lavoro in area di salute mentale; buona disposizione all'ascolto e alla mediazione, buona capacità di analisi, rapidità e flessibilità di pensiero. Onestà intellettuale, forte senso Etico, di responsabilità e pensiero critico. Ottime capacità di lavorare in equipe favorendo un clima di lavoro sereno e volto al raggiungimento degli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative e gestionali maturate negli anni a partire dal mandato di gestione degli ambulatori Psico - Sociali sul territorio, all'apertura e collaborazione nella gestione della nuova Sezione di Corso di Laurea in Infermieristica a Cernusco sul Naviglio per cui ho avuto pieno mandato dal 2007 al 2010, fino all'esperienza di Coordinamento e gestione delle risorse umane e materiali, e dei processi organizzativi tutt'ora in corso, presso il DAPSS di Presidio di Vizzolo Predabissi.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistemi operativi: MS Windows,

Programmi di videoscrittura e fogli di calcolo: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

Capacità di Ricerca sul Word Wide Web e principali banche dati biomediche (es. PubMed, Cinhal, Cochrane).

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

In regola con l'obbligo di formazione ECM



Ufficio per la Formazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane	FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE 	Cod. MRUF.004\PRUF.005 Rev. 2 15 febbraio 2016 Pag. 16 di 16
---	--	---

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 46, 47 e art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 D.Lgs 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

CITTA' Vizzolo Predabissi,

DATA 14 marzo 2022

NOME E COGNOME (FIRMA)

Chiara Sanaldi