



Azienda Ospedaliera
Ospedale di Circolo
di Melegnano

**Il Responsabile della
prevenzione della corruzione**

Pagina 1 di 7

Relazione sui risultati dell'attività del Responsabile della prevenzione della corruzione - Anno 2013

(ai sensi dell'art. 1, c. 14 della legge n. 190/2012)



Vizzolo Predabissi, 11 dicembre 2013



Premessa

Con propria deliberazione n. 267 del 18.4.2013 il Direttore Generale ha provveduto alla nomina, ai sensi dell'art. 1, c. 7 della legge 6 novembre 2012 n. 190, del *Responsabile della prevenzione della corruzione* (nonchè *Responsabile della Trasparenza*) dell'A.O. di Melegnano nella persona del Dr. Paolo Moneta, dirigente responsabile dell'UO Controllo di Gestione e progetti integrati ASL.

La citata l. 190/2012 prescrive che entro il 15 dicembre di ogni anno il responsabile individuato provveda alla pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione di una **relazione recante i risultati dell'attività svolta** e la trasmetta all'organo di indirizzo politico dell'Amministrazione (art. 1, c. 14 legge 190/2012); di seguito si riportano quindi le principali iniziative poste in essere nel corso del 2013.

L'attività svolta

Preliminarmente si precisa che con l'atto di nomina del Responsabile è stato altresì costituito un gruppo di lavoro a supporto dell'attività del Responsabile stesso e per coadiuvarlo nell'esercizio delle funzioni; tale gruppo di lavoro è formato da personale, a ciò appositamente delegato dal rispettivo responsabile, appartenente ai seguenti uffici (secondo la formulazione da ultimo definita con deliberazione n. 734 del 4.11.2013):

- ❖ Affari Legali
- ❖ Approvvigionamenti
- ❖ Gestione Risorse Economiche
- ❖ Gestione Risorse Umane
- ❖ Gestione Risorse Tecniche Patrimoniali
- ❖ Sistema Informativo Aziendale
- ❖ Sviluppo del Personale, Affari Generali e Comunicazione



- ❖ Farmacia Aziendale
- ❖ SITRA
- ❖ Ufficio CUP aziendali.

Il gruppo di lavoro si è formalmente insediato ed ha iniziato ad operare il 4 giugno 2013, riunendosi successivamente, su convocazione del Responsabile, nelle seguenti date: 3 ottobre, 10 ottobre e 24 ottobre 2013. Di ciascuna riunione è stato redatto apposito verbale.

Perché il predetto gruppo di lavoro potesse operare proficuamente è stato previsto uno specifico momento di formazione rivolto sia al personale direttamente coinvolto nel gruppo sia ai dirigenti responsabili dei rispettivi uffici, con l'obiettivo di dare a tutti una base conoscitiva comune circa le nuove disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione introdotte dalla legge 190/2012.

Tale iniziativa, concretizzatasi in 2 giornate di formazione mirata svolte il 18 e 19 settembre, ha visto coinvolti oltre venti operatori con i quali sono stati trattati appunto i principali aspetti normativi della cd "legge anticorruzione", con approfondimenti in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) e di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione (D.Lgs. n. 39/2013).

Dopo avere svolto la formazione, l'attività del gruppo si è concentrata in modo particolare sugli adempimenti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, alla luce anche delle numerose indicazioni fornite nel corso dell'anno da parte di CiVIT (Commissione indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche) nella sua funzione di Autorità Nazionale Anticorruzione.

Le azioni principali hanno ruotato intorno all'aggiornamento del sito web dell'Amministrazione (www.aomelegnano.it) ed in particolare si sono concentrate sulla costruzione e alimentazione della sezione "Amministrazione trasparente" in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e secondo le specifiche formulate dalla CiVIT (cfr. Delibera n. 50/2013 – Linee guida per l'aggiornamento del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità).



Sono state quindi definite le varie sottosezioni, suddivise per ambiti secondo lo schema stabilito dal citato decreto 33/2013 e riportato nella rappresentazione che segue, tratta dalla pagina del sito web.

Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Performance
- Enti controllati
- Attività e procedimenti
- Provvedimenti
- Controlli sulle imprese
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici
- Bilanci
- Beni immobili e gestione del patrimonio
- Controlli e rilievi sull'amministrazione
- Servizi erogati
- Pagamenti dell'amministrazione
- Opere pubbliche
- Pianificazione e governo del territorio
- Informazioni ambientali
- Strutture sanitarie private accreditate
- Interventi straordinari e di emergenza
- Altri contenuti

Home ► Amministrazione Trasparente

Amministrazione Trasparente

Decreto Legislativo n.33/2013
Riordina la disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Voto: 7 aprile 2012

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa sezione accoglie le informazioni di cui è prevista la pubblicazione, nello schema indicato dal decreto e comune a tutte le pubbliche amministrazioni.

RESPONSABILE TRASPARENZA

Dott. Paolo Moneta
Tel: 02 9805 2301
Mail: amministrazione.trasparente@aomelegnano.it

[Atto deliberativo nomina del responsabile trasparenza](#)

ACCESSO CIVICO

"L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere, ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 33/2013, i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare nel caso questi non siano resi disponibili nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale".

- [MODULO RICHIESTA](#)



Azienda Ospedaliera
**Ospedale di Circolo
di Melegnano**

**Il Responsabile della
prevenzione della corruzione**

Pagina 5 di 7

È stata inoltre creata una specifica **casella di posta elettronica dedicata**, amministrazione.trasparente@aomelegnano.it, attraverso la quale i cittadini possono mettersi direttamente in contatto con il Responsabile della trasparenza.

Ad oggi sono pervenute tre comunicazioni a questa casella di posta, due improprie (una richiesta di informazioni su pagamenti di fatture ed una segnalazione di curriculum vitae) ed una concernente una richiesta di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, che in realtà è risultata anch'essa non pertinente in quanto riguardava informazioni relative ad una procedura di concorso pubblico per le quali non sussisteva l'obbligo di pubblicazione (presupposto appunto del nuovo istituto dell'accesso civico). Tale ultima richiesta è stata quindi trattata più correttamente come richiesta di accesso agli atti e trasmessa al responsabile del procedimento, che l'ha presa in carico.

Entro la fine del corrente mese di dicembre si conta di avere completato la pubblicazione sul sito dei dati e delle informazioni previste: il gruppo ha lavorato proprio con tale obiettivo ed ogni componente si è fatto carico di gestire le problematiche e portare a termine gli adempimenti relativi alla propria area di competenza.

Nello svolgere questo lavoro a onore del vero qualche criticità è emersa e ha riguardato in particolare l'operatività della gestione del sito web (vero nodo centrale del sistema della trasparenza): dall'esperienza fatta si trae l'indicazione della necessità di disporre di adeguate risorse umane che siano dotate di competenze (e strumenti) dal punto di vista tecnico e dei contenuti, da dedicare in via prevalente, se non assoluta, alla cura ed aggiornamento del sito aziendale.



Attività in corso e prossimi sviluppi

Per quanto concerne le attività in corso, si sta lavorando su più fronti, sebbene tutti tra loro strettamente correlati:

- ✚ **Regolamento sull'esercizio degli incarichi non rientranti nei compiti e doveri d'ufficio:** è in corso la revisione del precedente regolamento per renderlo maggiormente aderente al nuovo regime delle incompatibilità e del conflitto d'interesse.
- ✚ **Codice di Comportamento:** a seguito dell'entrata in vigore del DPR n. 62/2013 – "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'emanazione delle relative Linee guida a cura della CiVIT (cfr. Delibera n. 75/2013 del 24 ottobre 2013) è stata predisposta una bozza di lavoro di *Codice di comportamento dell'A.O. di Melegnano* che integra e specifica il codice generale, così come previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 (come modificato dall'art. 1, c. 44 della l. 190/2012); tale documento è stato sottoposto all'attenzione dei responsabili delle diverse funzioni interessate (Personale, URP, Direzioni Mediche di Presidio, Sitra, Qualità, CUP) nonché del responsabile della prevenzione della corruzione ed attualmente si è in attesa di eventuali osservazioni e/o integrazioni per renderlo il più possibile aderente alla nostra realtà aziendale, prima dell'invio al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni per l'emissione del proprio parere obbligatorio e quindi della sua formale adozione.
- ✚ **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (e Piano Triennale per la Trasparenza e l'integrità):** sono in corso i lavori finalizzati alla stesura del Piano aziendale di prevenzione, la cui adozione è prevista entro il 31 gennaio 2014. Nel piano saranno individuate le attività che presentano un più elevato rischio di corruzione, saranno introdotti meccanismi e procedure per la prevenzione del rischio di corruzione, con punti di integrazione con il Codice Etico Comportamentale, saranno previsti specifici flussi informativi nei confronti del Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione e sistemi di monitoraggio dei termini per la conclusione dei procedimenti (è in corso di revisione lo specifico regolamento), e infine saranno definite procedure per selezionare e



Azienda Ospedaliera
**Ospedale di Circolo
di Melegnano**

**Il Responsabile della
prevenzione della corruzione**

Pagina 7 di 7

formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.

In relazione a quest'ultimo aspetto, che si ritiene fondamentale nell'economia complessiva del "sistema anticorruzione aziendale", sono già stati avviati contatti con l'Ufficio Formazione affinché si possano includere nel Piano Aziendale di Formazione 2014 ed attivare già nella prima metà dell'anno specifici percorsi di formazione e informazione su temi sia tecnici sia "etici", con riferimento in particolare al Codice di comportamento generale e specifico dell'Azienda.

Il Responsabile della Prevenzione
della Corruzione
(Dott. Paolo Moneta)