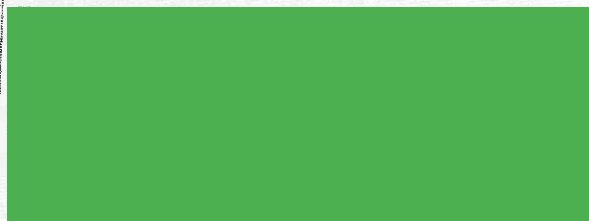


NICOLETTA DEMAGGIO



INFERMIERA, COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO, CAT. D6
CON INCARICO DI COORDINAMENTO DELLE FIGURE PROFESSIONALI

INFORMAZIONI PERSONALI



PROFILO PROFESSIONALE

Infermiera con incarico di Coordinamento delle figure professionali assegnate con esperienza ventennale nel settore del Trasfusionale (raccolta sangue intero ed emocomponenti da aferesi), della Immunoematologia e della Medicina Trasfusionale dove ho acquisito competenze specializzanti nei seguenti ambiti professionali:

- Gestione del processo di raccolta Sangue intero ed emocomponenti.
- Gestione del paziente in cura presso l'ambulatorio di Medicina Trasfusionale.
- Gestione del paziente in cura presso i Centri TAO aziendali.

Mi distingo per la capacità di individuare con precisione i bisogni operativi dell'azienda e sviluppare soluzioni volte a migliorare i processi assistenziali nei settori in cui opero garantendo efficienza ed efficacia delle prestazioni.

In questi anni ho partecipato attivamente a tutte le fasi di accreditamento e Certificazione ISO 9001-2015 del SIMT organizzando ed implementando le migliori strategie assistenziali in linea con i requisiti previsti dalle normative vigenti.

Forte motivazione, uniti a spirito di adattamento e solide capacità gestionali e operative. La mia attività è ispirata dalla passione che è il valore aggiunto alle mie prestazioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

ASST Melegnano e
Martesana
SIMT
2018 - Attuale

Infermiera, con incarico di coordinamento delle figure professionali delle seguenti unità:

SIMT, presidio di Melzo

SIMT, presidio di Cernusco s/N

SIMT, presidio di Vizzolo Predabissi

LABORATORIO, punto prelievi, presidio di Vizzolo Predabissi.

Mandato del Coordinamento Organizzativo:

Programmazione annuale dell'attività secondo le indicazioni organizzative del Direttore del SIMT.

Gestione delle risorse umane, delle tecnologie, dei materiali impiegati per l'erogazione del servizio, dei documenti prescrittivi e dei dati e registrazioni della qualità, dei processi di erogazione del servizio.

Planning delle assenze ordinarie del personale assegnato (assenze programmate).

Gestione delle assenze straordinarie del personale assegnato (assenze improvvise).

Formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato in fase di nuovo inserimento ed in fase di valutazione annuale del mantenimento delle competenze.

Gestione informatizzata degli approvvigionamenti aziendali ed in transito.

Responsabile del corretto funzionamento delle apparecchiature aziendali ed in service in uso presso le strutture coordinate (attività parzialmente delegata).

Responsabile del planning delle manutenzioni ordinarie in collaborazione con l'Ingegneria Clinica, Global service e le ditte esterne per le apparecchiature in service.

Responsabile della qualità dei materiali critici in entrata ed uscita di cui ne valuta formalmente il rilascio all'uso (attività parzialmente delegata).

Responsabile della gestione ed archiviazione della documentazione sanitaria (attività parzialmente delegata).

Monitoraggio, analisi e miglioramento della qualità.

Monitoraggio, analisi e miglioramento della sicurezza nei processi assistenziali e diagnostici.

Collaborazione con il Direttore del SIMT a affinché siano recepite ed applicate le disposizioni

di servizio e le procedure emanate per lo svolgimento delle attività istituzionali presso il SIMT.

Controllo del regolare svolgimento delle attività istituzionali del servizio infermieristico, intervento per la rapida risoluzione di eventuali disservizi e criticità che segnala al Direttore del SIMT e al Referente DAPSS di presidio per la congiunta risoluzione.

Coadiuvare attivamente con la Segreteria della Direzione coordinandone l'attività.

Responsabile della sicurezza e garante dell'igiene ambientale del SIMT, per il settore di competenza.

Responsabile delle attività derivanti dalle procedure definite dal sistema di qualità e del trattamento e della risoluzione delle non conformità rilevate.

Collaborazione per la programmazione delle raccolte di sangue intero ed emocomponenti da aferesi e per la gestione extra ospedaliera del candidato/donatore in fase di arruolamento e follow up con:

- 26 sezioni AVIS/FIDAS comunali
- 2 sezioni AVIS provinciali

Collaborazione e progettazione dei percorsi lavorativi finalizzati alla raccolta/lavorazione/validazione delle unità di sangue intero ed emocomponenti con:

- Ospedale Cà Grande, Policlinico di Milano, CLV (Centro lavorazione e Validazione) a cui il SIMT dell'ASST di Melegnano aderisce per Delibera regionale dal 2017.
- Ospedale Niguarda, Centro Trasfusionale.

Referente per il controllo del processo di fatturazione delle unità raccolte e rendicontate secondo le convenzioni attive con AVIS/FIDAS.

Collaborazione con il Dirigente Medico Responsabile alla programmazione, gestione e monitoraggio dell'attività di Immunoematologia nei presidi di Melzo e Cernusco S/N (trasfusioni, salassi, terapie marziali, ambulatori ematologia).

Collaborazione con il Dirigente Medico Responsabile alla programmazione, gestione e monitoraggio dell'attività dei Centri aziendali per il monitoraggio della TAO (Melzo, Vaprio d/A, Cernusco S/N).

Revisione, rielaborazione e monitoraggio di tutti i processi secondo le indicazioni della normativa vigente e delle linee guida del Centro del Buon Uso del Sangue.

Analisi del fabbisogno formativo del personale assegnato e programmazione annuale di percorsi formativi necessarie per la qualificazione delle competenze, come richiesto dalla normativa Vigente.

Responsabile del percorso formativo a supporto del change controll.

Responsabile della corretta implementazione delle procedure/istruzioni operative a supporto dell'attività.

ASST Melegnano e
Martesana
SIMT
Agosto 2017 - Dicembre 2017

Infermiere Referente del Coordinamento delle figure professionali

Referente per il Coordinamento delle figure professionali in servizio presso il SIMT di Melzo e Cernusco S/N, su nomina del Direttore DAPSS.

ASST Melegnano e
Martesana
SIMT
Maggio 2017 - Attuale

RAQ – Responsabile assicurazione Qualità

Con nomina del Direttore del SIMT (Maggio 2017).

Mandato dell'incarico:

Assicura che i processi necessari per il sistema di gestione della qualità siano predisposti, attuati e tenuti aggiornati.

Riferisce al Direttore del SIMT sulle prestazioni del sistema di gestione della qualità e su ogni possibilità di miglioramento.

Assicura che tutto il personale abbia la consapevolezza dell'importanza della verifica continua della qualità e sia sensibilizzato alla segnalazione di errori, incidenti ed eventi avversi.

Implementa e supervisiona tutti i sistemi e procedure finalizzati al assicurare il rilascio sicuro di tutti i materiali, apparecchiature, unità di sangue, EMC in riferimento a standard definiti.

Coordinamento e supervisione delle attività di formalizzazione ed aggiornamento dei documenti prescrittivi.

Supporto metodologico per le attività di analisi/valutazione dei rischi, qualificazione, convalida e change controll dei processi/sistemi e delle loro componenti critiche, e sorveglianza sul loro corretto svolgimento.

	Promozione di attività di informazione-formazione sui temi inerenti alla gestione della qualità. Organizzazione delle attività di audit interno della qualità (programmazione annuale). Coordinamento delle attività a seguito di audit della qualità di parte seconda e di parte terza ricevuti dalla Struttura Trasfusionale. Individua le necessità di formazione e addestramento del personale, e collaborare in tale attività. Collabora con i Responsabili di Settore e con il Direttore del SIMT alla definizione delle azioni preventive necessarie per rimuovere le cause di non conformità potenziali riguardanti la cura del paziente, ma anche per la sicurezza dell'ambiente e l'organizzazione del lavoro. Implementa tutti i processi necessari per gli obiettivi della qualità. Monitorizza, raccoglie e analizza gli indicatori. Corretto utilizzo del sistema informatico. È responsabile delle attività di convalida, qualificazione e gestione controllata dei cambiamenti (change controll) per quanto riguarda il settore specifico di competenza, nonché del coordinamento generale delle stesse attività. Coordina la gestione delle non conformità rilevate approvando il loro trattamento e verificando l'attuazione e l'efficacia delle eventuali azioni correttive stabilite all'interno della struttura. Assicura una gestione controllata dei documenti di pianificazione del Sistema Gestione Qualità. Monitoraggio, analisi e miglioramento della qualità. Gestione delle competenze del personale. Mantiene un registro delle non conformità (errori incidenti e venti avversi). Stabilisce e mantiene un sistema di revisione, modifica, approvazione, distribuzione, sostituzione ed archiviazione di tutta la documentazione. Organizza audit interni annuali e partecipa alle attività finalizzate alle verifiche ispettive di accreditamento ATS e di Certificazione ISO 9001-2015. <i>Competenze acquisite, mantenute e documentate annualmente dalla valutazione del Direttore del SIMT.</i>
ASST Melegnano e Martesana SIMT 2005 - Attuale	Referente della qualità aziendale Attività orientata a : partecipazione agli incontri trimestrali organizzati dall'Ufficio Qualità su temi riguardanti la valutazione e promozione della qualità; analisi delle indicazioni di qualità evidenziate durante gli incontri; individuazione delle aree di intervento ed implementazione di percorsi di qualità nei setting operativi di competenza; monitoraggio delle competenze delle figure professionali assegnate orientate alla politica della qualità.
ASST Melegnano e Martesana SIMT 2016 - Attuale	Animatore della formazione aziendale In staff all'Ufficio Formazione la mia attività è indirizzata a: Analisi dei bisogni formativi per area: (SIMT/Laboratori/ambulatori/Radiologia/Fisioterapia/Anatomia Patologica) Supervisione all'elaborazione dei progetti formativi in fase di richiesta. Valutazione a parere del progetto finale. Partendo da un'attenta analisi dei bisogni formativi sia individuali che di gruppo, - collaboro nella programmazione annuale del piano formativo del personale infermieristico sia del SIMT che delle aree ambulatoriali che afferiscono alla mia gestione nella fase di progettazione attraverso l'elaborazione e la realizzazione di progetti aziendali.

ASST Melegnano e Martesana SIMT 2019- Attuale	Componente della Rete assessment aziendale per HTA (per il SIMT) Su mandato della Direzione del SIMT. Compiti: - Valutazione critica delle evidenze documentali circa i dispositivi da introdurre nell' operatività del SIMT - Redazione di alert che consentono di condividere attività e contributi.
ASST Melegnano e Martesana Ottobre 2021 - Attuale	Auditor dei sistemi di gestione della Qualità secondo la Norma ISO 9001-2015 Titolo conseguito in seguito ad un percorso formativo organizzato dall'ASST di Melegnano e Martesana, Settembre - Ottobre 2021 I principali contenuti trattati: ▪ la serie di Norme ISO 9000, ▪ la conduzione degli audit secondo la ISO 19011, ▪ analisi di casi di studio ▪ simulazioni di audit con la tecnica del role-playing. Il percorso formativo si è concluso con <i>esito positivo</i> a seguito di: ▪ test di apprendimento ▪ prova di esame singola
ASST Melegnano e Martesana SIMT Aprile 1999 - Attuale	Coll.Prof.san.Infermiere Assistenza infermieristica, a tempo pieno e a tempo indeterminato, nelle seguenti unità operative: Dal 15/04/1999 al 01/11/2000 Presidio di Melzo : Chirurgia Generale Dal 02/11/2000 al 14/04/2002 Presidio di Melzo : Blocco operatorio Dal 15/04/2002 ad oggi Presidio di Melzo: SIMT
Ospedale San Raffaele Segrate, Milano 1997 - Marzo 1999	Infermiere Professionale Assistenza infermieristica, tempo pieno e a tempo indeterminato, presso l'unità operativa UROLOGIA. Rapporto di lavoro concluso per dimissioni della sottoscritta.
USL n° 27 Cernusco S/N Aprile 1997 - Novembre 1997	Infermiere Professionale Assistenza infermieristica, tempo pieno e a tempo determinato, presso l'unità operativa ORL. Rapporto di lavoro concluso per dimissioni della sottoscritta.
Castellanza Febbraio 2006 - Maggio 2006	Tutor Universitario Università Carlo Cattaneo - LIUC 80 ore di attività di tutoraggio al corso di formazione per Coordinatori sanitari : Formazione continua in area manageriale per operatori del sistema Rapporto di lavoro a contratto autorizzato dalla Direzione Generale.
ASST Melegnano e Martesana SIMT Ottobre 2020 - Dicembre 2020	Responsabile Scientifico Evento formativo 2020.143 COVID-19: PLASMA E IMMUNOGLOBULINE IPERIMMUNI, IL PUNTO SULLE ATTIVITÀ Gruppo di miglioramento per il personale del SIMT dell'ASST di Melegnano e della Martesana articolato in 3 edizioni : 1° edizione : presidio di Vizzolo Predabissi 2° edizione: presidio di Cernusco s/N 3° edizione: presidio di Melzo Per ogni edizione sono stati previsti 6 incontri nei quali sono stati affrontati i seguenti argomenti: 1° incontro :

	Presentazione degli obiettivi del progetto formativo. Protocolli regionali di PLF iperimmune Focus sulla ricerca anticorpi anti SARC COV 2 2° incontro : Arruolamento e selezione dei candidati donatori 3° incontro : Plasma iperimmune per uso clinico e plasma iperimmune per uso industriale Protocollo di gestione informatizzata del processo 4° incontro : Procedura di raccolta, stoccaggio, scarico ed invio al CLV. Gestione sacche plasma iperimmune raccolto, provette e modulistica 5° incontro : Follow up dei donatori di plasma iperimmune 6° incontro : Condivisione documentazione prodotta e compilazione customer satisfaction.
--	--

ISTRUZIONE

Università Vita Salute San Raffaele Anni accademici 2020-2022	Corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche Iscritta al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed ostetriche con piano esami completato e laurea prevista per il 18/07/2022 (1° sezione).
Università Carlo Cattaneo LIUC Castellanza Novembre 2008	Master di 1° Livello Master Universitario di I Livello per le Funzioni di Coordinamento delle figure professionali, area infermieristica ed ostetrica.
Palermo Ottobre 1996	Diploma di Infermiere Professionale Scuola per Infermieri Professionali dell'Azienda Ospedaliera di rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione, Ospedale Civico di Palermo .
Castelbuono (PA) Luglio 1994	Diploma di Scuola Media Secondaria Liceo Scientifico E. Medi

LINGUE

Prima lingua	Italiano
Altre lingue:	Inglese
Capacità di lettura:	Discreta
Capacità di scrittura:	Discreta
Capacità di espressione orale:	Discreta padronanza limitata a livello professionale : Sono in grado di conversare in maniera naturale, ma non possiedo il vocabolario necessario per trattare temi più complessi o comunicare in ambito professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

	• Valutazione delle prestazioni del personale assegnato • Competenze a tema Trasfusionale, Immunoematologia ed Ematologia generale • Capacità comunicative a supporto dei processi assistenziali e relazionali • Capacità di dare ed avere feedback a supporto delle relazioni con il personale. • Capacità nella gestione dei conflitti, se intesi come un momento di confronto e crescita professionale. • Attenzione ai processi assistenziali periodicamente rivisti in funzione degli outcomes desiderati. • Implementazione del caring nei processi assistenziali. • Follow up valutativi delle competenze del personale. • Gestione di 7 CdC presso il SIMT aziendale per la corretta aggregazione dei costi delle 3
--	---

	unità costituenti il SIMT. • Continuamente in linea con l'innovazione che riguarda l'attività trasfusionale al fine di proporre le migliori strategie assistenziali/produttive che migliorino sia gli outcome dei donatori/pazienti che la sicurezza di tutto il percorso trasfusionale (dalla raccolta alla trasfusione). • Progetti implementati: - Etichettatura RFID delle unità raccolte - 2018 - Tracciabilità informatizzata delle attività e degli operatori sul percorso raccolta/assegnazione - 2018 - Prenotazione della donazione (STOP agli accessi diretti) sulla base della reale richiesta da parte dell'emoteca (vigilanza sui gruppi e sulle disponibilità) - 2020 - Gestione informatizzata dei referti dei donatori - 2021 - Gestione della TAO su piattaforma digitale - 2021 ▪ Progetti in cantiere : - Emoward: informatizzazione della richiesta di emocomponenti - 2022
Risultati e Progetti	1. Implementazioni di soluzioni informatiche a sostegno della tracciabilità delle attività di raccolta sangue intero ed emocomponenti: PROGETTO RFID 2. Sviluppo di progetti educazionali a sostegno delle attività di raccolta e delle attività ambulatoriali (Progetto innovativo in collaborazione con l'Università Vita Salute San Raffaele di Milano: <i>elaborazione di un portfolio di competenze che definiscono l'attività di counseling</i>). 3. Implementazione del caring nella pratica assistenziale. 4. Accreditemento istituzionale anno 2017 5. Accreditemento istituzionali anno 2019-2020 6. Certificazione ISO 9001-2015 anno 2018 7. Certificazione ISO 9001-2015 anno 2019 8. Certificazione ISO 9001-2015 anno 2020. 9. Certificazione ISO 9001-2015 anno 2021 con nota di <i>Good Practice</i> 10. Gestione raccolta <i>plasma iperimmune</i> su mandato della Direzione Generale, di Regione Lombardia, Avis Provinciale ed AREU rivolto agli ex pazienti affetti da pregressa infezione da Sars COV 2 e ai donatori di plasma sottoposti a screening anticorpale. 11. Partecipazione al tavolo di lavoro presso Regione Lombardia, su mandato della Direzione del SIMT, per l'aggiornamento e revisione dell'Accordo Stato Regioni 16 dicembre 2010 sui requisiti minimi organizzativi strutturali e tecnologici dei servizi trasfusionali e delle unità di raccolta sangue e degli emocomponenti (Ottobre - Dicembre 2020).
Information Technologies skills	Credo fermamente che il futuro della professione infermieristica debba necessariamente passare dal potenziamento della formazione digitale e dall'interoperabilità delle competenze informatiche a favore dei processi assistenziali. Utilizzo dei seguenti programmi informatici in uso presso il SIMT grazie alla formazione iniziale di implementazione che alla continua formazione di mantenimento e d'aggiornamento delle competenze per: • Emonet • Dxt Relay • Winlab • Winlab Web

	Riorganizzazione delle attività di raccolta sangue intero ed emocomponenti su due presidi (Melzo e Cernusco) a tempi e flussi diversi in modo da ottimizzare le risorse (elaborazione di una <i>value stream map</i> a supporto del processo decisionale con la Dirigenza del SIMT) e permettere il miglior percorso al donatore/paziente, evitando nodi e sovrapposizioni responsabili di criticità.
Patenti:	Patente B, automunita
FORMAZIONE	
Formazione ECM	FAD: Gennaio 2021
Anno 2021:	Ente Provider: I.R.C.C.S Ospedale San Raffaele CORSO DI FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA IN AMBITO SANITARIO E DI RICERCA, AI SENSI DELL'ACCORDO STATO - REGIONI DEL 21.12.2011 Durata: 8 ore FAD: Gennaio 2021 Ente Provider: I.R.C.C.S Ospedale San Raffaele CORONAVIRUS: ADDESTRAMENTO AI DPI Durata: 1 ora FAD: Gennaio 2021 Ente Provider: I.R.C.C.S Ospedale San Raffaele CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL RISCHIO BIOLOGICO - IL CORONAVIRUS -SARS-COV- 2 Durata: 1 ora , FAD: Gennaio 2021 Ente Provider: I.R.C.C.S Ospedale San Raffaele RISCHI DA USO DI AZOTO LIQUIDO E SOSTANZE CRIOGENICHE Durata: 3 ore METODI E STRUMENTI PER L'AUDIT INTERNO NELL'ASST MELEGNANO E DELLA MARTESANA Dal 23 Settembre 2021 al 07/10/2021 Corso residenziale Lezioni frontali, simulazioni, test di apprendimento, esami orali individuali Ore dedicate: 26 Crediti: 33.8 ANNI 2002 -2020 Ho conseguito tutti i crediti formativi richiesti dalla normativa in materia di formazione continua sanitaria post base attraverso: - Corsi residenziale - Gruppi di miglioramento - Audit - FAD <i>Il dettaglio del percorso formativo è disponibile nel portfolio personale della piattaforma aziendale TOM dell'ASST di Melegnano e Martesana e sulla piattaforma Co.Ge.A.P.S</i>
Partecipazione ad altri eventi formativi	Nursing/Midwifery Research Meeting Relatore: Prof. Ercole Vallone, Università Tor Vergata, Roma " La ricerca infermieristica " Marzo 2021 Journal Club : La ricerca Infermieristica

Ente provider: Università Vita Salute San Raffaele.

Aprile 2021

Dichiarazioni: Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali. Dichiaro la veridicità dei dati indicati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445/2000.

Data: 15/03/2022

Firma

Nicoletta Demaggio