



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 133 DEL 22/02/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DI NEUROLOGIA, MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. 1055 DEL 01/12/2022.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA ROBERTA LABANCA

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE
S.C. GESTIONE, SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data sopraindicata l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato attestando la legittimità e la regolarità tecnico amministrativa della stessa.

Il Direttore
S.C. Gestione, Sviluppo e
Formazione Risorse Umane
Dott.ssa Lorena Ferrari

IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 50.637,16 sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:

Bilancio SAN

Conto C200011400 € 50.637,16 anno 2024 aut. n. //.

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità
Dott. Paolo Moneta

Vista la legittimità del presente atto.

Il Direttore
S.C. Affari Generali e Legali
Avv. Alessandra Getti



IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 30 Dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., recante norme per il riordino della disciplina in materia sanitaria;
- la Legge Regionale n. 33 del 30/12/2009 avente ad oggetto: "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- la D.G.R. n. X/4479 del 10/12/2015 avente ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015 - costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 955 del 20/10/2022 ad oggetto "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022 – 2024 dell'ASST Melegnano e della Martesana. Assetto Organizzativo afferente alla Direzione Generale e alla Direzione Amministrativa";
- la DGR n. XII/1511 del 13/12/2023 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatico";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 02/01/2024, con la quale è stato disposto l'insediamento del Direttore Generale dell'ASST Melegnano e della Martesana, Dott.ssa Roberta Labanca, nominata con D.G.R. n. XII/1633 del 21/12/2023, con decorrenza dal 01/01/2024;

VISTI:

- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- il D.Lgs. n. 165/2001 avente ad oggetto: "Norme generali sull'orientamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 101/2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 125/2013 e la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 31/01/2023 con la quale è stato riadottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025;
- la D.G.R. XII/672 del 17/07/2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale Triennio 2023 - 2025 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Melegnano e Martesana";

PREMESSO che il Direttore proponente attesta la legittimità e regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento e riferisce in merito ai presupposti a fondamento dell'adozione dello stesso, come specificatamente di seguito argomentato;

VISTA la richiesta del Direttore della S.C. Neurologia di procedere alla sostituzione del Dott. Valla Pierluigi, Dirigente Medico – disciplina di Neurologia, che cesserà dal servizio il 15/03/2024;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1055 del 01/12/2022 con la quale sono state approvate le graduatorie dei Medici Specialisti e dei Medici Specializzandi in esito al "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Neurologia, a rapporto esclusivo, operativamente da assegnare all'U.O.C. Neurologia – Vizzolo" e con la quale si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato del 1° classificato, Dott. Dato Clemente;

PRECISATO che dallo scorrimento della graduatoria dei medici specialisti risulta che il candidato collocato al 2° posto, Dott.ssa Bottini Julia, ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato;

PRECISATO ALTRESI' che dallo scorrimento della graduatoria dei medici specializzandi risulta che:

- i candidati collocati al 1° e 2° posto, Dott.ri Baiata Claudio e Bartiromo Serenella, hanno rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato;



- il candidato collocato al 3° posto, Dott. Magro Giuseppe, già specializzato, ha dato la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato;

RITENUTO pertanto di utilizzare la graduatoria di che trattasi e di disporre l'assunzione a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di effettivo inizio servizio, con inquadramento nella qualifica di Dirigente Medico – disciplina di Neurologia, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro sottoscritto fra le parti come previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale dell'Area della Dirigenza Medica, del Dott. Magro Giuseppe, con sede di assegnazione presso la S.C. Neurologia e S.S. Stroke Unit;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 50.637,16 sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:

Bilancio SAN

Conto C200011400 € 50.637,16 anno 2024 aut. n. //.

ACQUISITA la firma contabile del Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITA l'attestazione di legittimità della presente deliberazione da parte del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali tramite firma apposta alla stessa;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati e che si intendono qui integralmente richiamati:

1. di utilizzare la graduatoria di che trattasi e di disporre l'assunzione a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di effettivo inizio servizio, con inquadramento nella qualifica di Dirigente Medico – disciplina di Neurologia, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro sottoscritto fra le parti come previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale dell'Area della Dirigenza Medica, del Dott. Magro Giuseppe, con sede di assegnazione presso la S.C. Neurologia e S.S. Stroke Unit;
2. di sottoporre l'interessato ad un periodo di prova, trascorso il quale, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, sarà riconosciuta a tutti gli effetti l'anzianità dal giorno di assunzione, salve le esclusioni operate dall'art. 12 del C.C.N.L. vigente dell'Area della Dirigenza Medica.
3. di dare atto che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità ha verificato che le risorse derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 50.637,16 sono rese disponibili sul competente Bilancio d'esercizio come di seguito precisato:
Bilancio SAN
Conto C200011400 € 50.637,16 anno 2024 aut. n. //.
4. di conferire mandato al Direttore proponente per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione di questo provvedimento;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 17 comma 4 L.R. n. 33/2009 e s.m.i. il presente



provvedimento non è soggetto a controllo e che il medesimo è immediatamente esecutivo giusta art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i;

6. di disporre ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i. la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Roberta Labanca)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Valentina Elena
Margherita Berni)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Giuseppina
Ardemagni)

IL DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria
Saffo Pirola)

SC GESTIONE SVILUPPO E FORMAZIONE RISORSE UMANE
Responsabile del procedimento amministrativo: ANNA FERRARI
Pratica trattata da: Bruschi Sophia
Allegati n. 0